



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ที่ ๑๐๖/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เส้นทางสู่ความสำเร็จขององค์กร
แห่งสมรรถนะ

ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จะดำเนินการจัดโครงการอบรม
เชิงปฏิบัติการ เส้นทางสู่ความสำเร็จขององค์กรแห่งสมรรถนะ ในวันที่ ๗ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ ห้อง
ประชุมสายสวัสดิ์ภรณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณาจารย์ของโรงเรียนสาธิตฯเกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ
ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุดตั้งนั้นเพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จ
ลุล่วงไปด้วยดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	รศ.ดร.สมเกียรติ	กอบัวแก้ว	ประธาน
๑.๒	อาจารย์อรุณ	สัมดี	รองประธาน
๑.๓	อาจารย์ธวัช	ศรีศิริวัฒน์	กรรมการ
๑.๔	อาจารย์วินิตา	แม่ประโคน	กรรมการ
๑.๕	อาจารย์สามารถ	แสงน้อย	กรรมการ
๑.๖	อาจารย์เพชรพนม	จิตมั่น	กรรมการ
๑.๗	อาจารย์ภัทรา	อุ๋นทินกร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้คำแนะนำ ปรีกษา

๒. อำนวยความสะดวกในการจัดโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. แก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑	อาจารย์ภัทรา	อุ๋นทินกร	หัวหน้า
๒.๒	อาจารย์วีรยุทธ	พลาญเล็ก	กรรมการ
๒.๓	อาจารย์เพชรพนม	จิตมั่น	กรรมการ

๒.๔	อาจารย์บุตรีศิริรินทร์	จิรวพานิชย์	กรรมการ
๒.๕	อาจารย์ไพบรพร	แสงจันทร์	กรรมการ
๒.๖	อาจารย์หนึ่งฤทัย	คำหงษา	กรรมการ
๒.๗	อาจารย์ณัฐกาญจน์	แดงทองคำ	กรรมการ
๒.๘	อาจารย์วิชฌุ	สมัญญา	กรรมการ
๒.๙	อาจารย์ภาวิณี	โสระเวช	กรรมการ
๒.๑๐	อาจารย์จุฑารัตน์	สิริวิบูลย์ผล	กรรมการ
๒.๑๑	อาจารย์สมจิตร	ศรีพนาสมนต์	กรรมการ
๒.๑๒	อาจารย์วินิตา	แน้ประโคน	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่างๆ
 ๒. ดำเนินงานโครงการตามกำหนดการขั้นตอนให้เรียบร้อย
 ๓. ช่วยเหลือดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินรายการ

๓.๑	อาจารย์เพชรพนม	จิตมั่น	หัวหน้า
๓.๒	อาจารย์ณัฐนิชา	ทนะไชย	กรรมการ
๓.๓	อาจารย์บุตรีศิริรินทร์	จิรวพานิชย์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ดำเนินการตามลำดับขั้นตอนของกำหนดการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสารบูรณาการ

๔.๑	อาจารย์ศิริลักษณ์	เลิศศิริยุทธ์	หัวหน้า
๔.๒	อาจารย์ไพบรพร	แสงจันทร์	กรรมการ
๔.๓	อาจารย์ณัฐนิชา	ทนะไชย	กรรมการ
๔.๔	อาจารย์ณฤมล	หลายประเสริฐพร	กรรมการ
๔.๕	อาจารย์สุภารณี	สาระสา	กรรมการ
๔.๖	อาจารย์แคทเธีย	เจริญสุข	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. รวบรวมข้อมูลการจัดทำเอกสารบูรณาการ
 ๒. จัดทำเล่มบูรณาการ ฉบับสมบูรณ์ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเครื่องมือการวัดประเมินผล กิจกรรมบูรณาการ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๕.๑	อาจารย์บุตรีศิริรินทร์	จิ๋วพานิชย์	หัวหน้า
๕.๒	อาจารย์วิษณุ	สมัญญา	กรรมการ
๕.๓	อาจารย์พิมพ์ไพ	จิวแพ	กรรมการ
๕.๔	อาจารย์ไพรพร	แสงจันทร์	กรรมการ
๕.๕	อาจารย์ภาวิณี	โสระเวช	กรรมการ
๕.๖	อาจารย์กัญชริญา	พรมแพน	กรรมการ
๕.๗	อาจารย์ชัชฎาภรณ์	ชาลเพราะ	กรรมการ
๕.๘	อาจารย์ณัฐพล	อยู่เป็นสุข	กรรมการ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

๕.๙	อาจารย์ณัฐณิชา	ทนะไชย	หัวหน้า
๕.๑๐	อาจารย์จุฑารัตน์	สิริวิบูลย์ผล	กรรมการ
๕.๑๑	อาจารย์วีรยุทธ	พลายเล็ก	กรรมการ
๕.๑๒	อาจารย์ฐิติมา	ชีวินวงศ์ศักดิ์	กรรมการ
๕.๑๓	อาจารย์จารุณี	ศุภชาติ	กรรมการ
๕.๑๔	อาจารย์หนึ่งฤทัย	คำหงษา	กรรมการ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๕.๑๕	อาจารย์นฤมล	หลายประเสริฐพร	หัวหน้า
๕.๑๖	อาจารย์ทิพวรรณ	พัฒนชนะ	กรรมการ
๕.๑๗	อาจารย์ณัฐกาญจน์	แดงทองคำ	กรรมการ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

๕.๑๘	อาจารย์สุภารณี	สาระสา	หัวหน้า
๕.๑๙	อาจารย์สลักจิตต์	สุขสอาด	กรรมการ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

๕.๒๐	อาจารย์แคทเธีย	เจริญสุข	หัวหน้า
๕.๒๑	อาจารย์สมจิตร	ศรีพนาสนธ์	กรรมการ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๕.๒๒	อาจารย์ศิริลักษณ์	เลิศหิรัญทรัพย์	หัวหน้า
๕.๒๓	อาจารย์เพชรพนม	จิตมั่น	กรรมการ
๕.๒๔	อาจารย์สุธีรา	ทรัพย์เจริญ	กรรมการ

หน้าที่ ๑. จัดทำเรื่องมีอวดประเมินผลกิจกรรมบูรณาการ

๒. รวบรวมแบบประเมินการวัดประเมินผลแต่ละระดับชั้น

๖. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระฯ

๖.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๖.๑.๑	อาจารย์ณัฐกาญจน์	แดงทองคำ	หัวหน้า
๖.๑.๒	อาจารย์อรัญ	สัมพันธ์	กรรมการ
๖.๑.๓	อาจารย์วินิตา	แน่นประโคน	กรรมการ
๖.๑.๔	อาจารย์จารุณี	ศุภชาติ	กรรมการ
๖.๑.๕	อาจารย์ชัชฎาภรณ์	ชาลเพราะ	กรรมการ
๖.๑.๖	อาจารย์ฐิติมา	ชีวินวงศ์ศักดิ์	กรรมการ

๖.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๖.๒.๑	อาจารย์ภัทรา	อุ้นทินกร	หัวหน้า
๖.๒.๒	อาจารย์สุธิรา	ทรัพย์เจริญ	กรรมการ
๖.๒.๓	อาจารย์วีรยุทธ	พลายเล็ก	กรรมการ
๖.๒.๔	อาจารย์กัญชริญา	พรมแพน	กรรมการ

๖.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๖.๓.๑	อาจารย์หนึ่งฤทัย	คำหงษา	หัวหน้า
๖.๓.๒	อาจารย์นฤมล	หลายประเสริฐพร	กรรมการ
๖.๓.๓	อาจารย์ณัฐพล	อยู่เป็นสุข	กรรมการ

๖.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖.๔.๑	อาจารย์ไพรพร	วงศ์งามใส	หัวหน้า
๖.๔.๒	อาจารย์พิมพ์ไพ	จีวแพ	กรรมการ

๖.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๖.๕.๑	อาจารย์วิษณุ	สมัญญา	หัวหน้า
๖.๕.๒	อาจารย์สามารถ	แสงน้อย	กรรมการ

๖.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๖.๖.๑	อาจารย์ภาวิณี	โสรระเวช	หัวหน้า
๖.๖.๒	อาจารย์แคทเธีย	เจริญสุข	กรรมการ
๖.๖.๓	อาจารย์สุภารณี	สารระสา	กรรมการ
๖.๖.๔	อาจารย์พิชัย	นิยมธรรม	กรรมการ

๖.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

๖.๗.๑	อาจารย์จุฑารัตน์	สิริวิบูลย์ผล	หัวหน้า
๖.๗.๒	อาจารย์สลักจิตต์	สุขสอาด	กรรมการ
๖.๗.๓	อาจารย์ศิริลักษณ์	เลิศหิรัญทรัพย์	กรรมการ

๖.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๖.๘.๑	อาจารย์สมจิตร	ศรีพนาสนธ์	หัวหน้า
๖.๘.๒	อาจารย์ณัฐนิชา	ทนะไชย	กรรมการ
๖.๘.๓	อาจารย์ทิพวรรณ	พัฒนชนะ	กรรมการ
๖.๘.๔	อาจารย์เพชรพนม	จิตมั่น	กรรมการ
๖.๘.๕	อาจารย์บุตรีรินทร์	จิวนานิชย์	กรรมการ

หน้าที่ ๑. จัดทำเครื่องมือวัดประเมินผลตามตัวชี้วัด

๒. รวบรวมแบบประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

๗. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๗.๑	นายเจตนา	ศาสตร์ประเสริฐ	หัวหน้า
๗.๒	นางสาวปรารถนา	สุขสุกรี	กรรมการ
๗.๓	นางมณฑา	เจริญหลาย	กรรมการ
๗.๔	นางศิริพร	บุญยะลาโก	กรรมการ
๗.๕	นางสาวประภาพัชร	จูเมือง	กรรมการ

หน้าที่ จัดเตรียมสถานที่และดูแลความเรียบร้อยตลอดโครงการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๘.๑	นางสาวเกษราภรณ์	แดงมาก	หัวหน้า
๘.๒	นายโกสุม	พิมพ์เสน	กรรมการ
๘.๓	นางสาววรรณ	บุญประเสริฐ	กรรมการ

- หน้าที่**
๑. จัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย และดูแลการเบิกค่าใช้จ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบ
 ๒. สรุปแจ้งยอดค่าใช้จ่ายรายงานผู้บังคับบัญชา

๙. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรับลงทะเบียน

๙.๑	นางสาววรรณ	บุญประเสริฐ	หัวหน้า
๙.๒	นางสาวเหมือนขวัญ	จรงค์หนู	กรรมการ
๙.๓	นางสาวสุภัตรา	กรุดแก้ว	กรรมการ
๙.๔	นางสาวกนกวรรณ	บุญลอย	กรรมการ
๙.๕	นางสาวแกมมณี	จินเอม	กรรมการ
๙.๖	นางสาวเกษราภรณ์	แดงมาก	กรรมการ
๙.๗	นางสุภาภรณ์	เรืองเดช	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม
 ๒. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การอบรม
 ๓. จัดทำบัญชีรายชื่อและรับลงทะเบียนผู้เข้าอบรม
 ๔. จัดทำเอกสารสรุปโครงการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑๐.๑	นายเจตนา	ศาสตร์ประเสริฐ	หัวหน้า
๑๐.๒	นายชาติชาย	เกษมราช	กรรมการ
๑๐.๓	อาจารย์พิชัย	นิยมธรรม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. บันทึกภาพนิ่งและวีดิทัศน์ตลอดโครงการอบรม
 ๒. อธิบายรายละเอียดของภาพแต่ละภาพให้ชัดเจน

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑๑.๑	อาจารย์สลักจิตต์	สุขสอาด	หัวหน้า
๑๑.๒	อาจารย์จุฑารัตน์	สิริวิบูลย์ผล	กรรมการ
๑๑.๓	นางสุภาภรณ์	เรืองเดช	กรรมการ
๑๑.๔	นางสาวเหมือนขวัญ	จรงค์หนู	กรรมการ

๑๑.๕	นางสาวสุภัทรา	กรุดแก้ว	กรรมการ
๑๑.๖	นางสาวกนกวรรณ	บุญลอย	กรรมการ
๑๑.๗	นางสาวเกษราภรณ์	แดงมาก	กรรมการ
๑๑.๘	นางสาววรรณภา	บุญประเสริฐ	กรรมการ
๑๑.๙	นางสาวแกมมณี	จิ้นเอม	กรรมการ
๑๑.๑๐	นายบุญเสริม	ชะหนู	กรรมการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีมีผู้เจ็บป่วย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๒.๑	อาจารย์กัญชริญา	พรมแพน	หัวหน้า
๑๒.๒	อาจารย์ณัฐกาญจน์	แดงทองคำ	กรรมการ
๑๒.๓	นางสาวเหมือนขวัญ	จรงค์หนู	กรรมการ
๑๒.๔	นางสาวสุภัทรา	กรุดแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดทำแบบประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน
๒. แจ้งผลการประเมินนำเสนอผู้บังคับบัญชา

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒



(รศ.ดร.สมเกียรติ กอบัวแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สวนสุนันทา

03ต.ค.62 เวลา 08:23:22 Non-PKI Server Sign
Signature Code : OAA4A-DEAMw-A3ADI-ARQBF

รับทราบ



(นางสาวภาวิณี โสระเวช)

อาจารย์ โรงเรียนประถมสาธิต

07ต.ค.62 เวลา 11:29:27 Non-PKI Server Sign
Signature Code : RABFA-DgAMA-A1ADg-AQQA5

รับทราบ



(นายอรรถ สัมดี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฝ่ายประถม

07ต.ค.62 เวลา 15:13:01 Non-PKI Server Sign

Signature Code : QwA1A-DYARQ-AzADQ-ARgBC

รับทราบ



(นายเพชรพนม จิตมั่น)

อาจารย์

08ต.ค.62 เวลา 21:35:23 Non-PKI Server Sign

Signature Code : QgA5A-DkAQg-A3AEI-ANQAz