

การจัดการเรียนรู้ : ทักษะการฟัง การดู และการพูด

เรียนรู้อะไรในภาษาไทย : ทักษะการฟัง การดู และการพูด

ภาษาไทยเป็นทักษะที่ต้องฝึกฝนจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ต้องมีประสิทธิภาพ และเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริง

● **การฟัง การดู และการพูด** การฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ การพูดแสดงความคิดเห็น ความรู้สึก พูดลำดับเรื่องราวต่างๆ อย่างเป็นเหตุเป็นผล การพูดในโอกาสต่างๆ ทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ และการพูดเพื่อนำใจ

คุณภาพผู้เรียน

จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

● เล่ารายละเอียดและบอกสาระสำคัญ ตั้งคำถาม ตอบคำถาม รวมทั้งพูดแสดงความคิดเห็น ความรู้สึกเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู พูดสื่อสารเล่าประสบการณ์และพูดแนะนำ หรือพูดเชิญชวนให้ผู้อื่น ปฏิบัติตาม และมีมารยาทในการฟัง ดู และพูด

จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

● พูดแสดงความรู้ ความคิดเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู เล่าเรื่องย่อหรือสรุปจากเรื่องที่ฟังและดู ตั้งคำถาม ตอบคำถามจากเรื่องที่ฟังและดู รวมทั้งประเมินความน่าเชื่อถือจากการฟังและดูโฆษณาอย่างมีเหตุผล พูดตามลำดับขั้นตอนเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน พูดรายงานหรือประเด็นค้นคว้าจากการฟัง การดู การสนทนา และพูดโน้มน้าวได้อย่างมีเหตุผล รวมทั้งมีมารยาทในการดูและพูด

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐาน ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่างๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

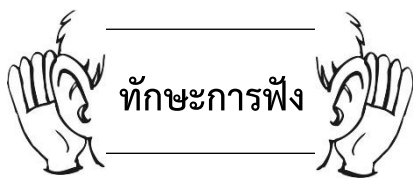
ชั้น	ตัวชี้วัด	สาระการเรียนรู้แกนกลาง
ป.๑	๑. ฟังคำแนะนำ คำสั่งง่ายๆ และปฏิบัติตาม	● การฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำ คำสั่งง่ายๆ
	๒. ตอบคำถามและเล่าเรื่องที่ฟังและดู ทั้งที่เป็นความรู้และความบันเทิง	● การจับใจความและพูดแสดงความคิดเห็น ความรู้สึกจากเรื่องที่ฟังและดู ทั้งที่เป็นความรู้และความบันเทิง เช่น
	๓. พูดแสดงความคิดเห็นและความรู้สึก จากเรื่องที่ฟังและดู	- เรื่องเล่าและสารคดีสำหรับเด็ก - นิทาน - การ์ตูน - เรื่องขบขัน

ชั้น	ตัวชี้วัด	สาระการเรียนรู้แกนกลาง
	๔. พูดสื่อสารได้ตามวัตถุประสงค์	<ul style="list-style-type: none"> ● การพูดสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น <ul style="list-style-type: none"> - การแนะนำตนเอง - การขอความช่วยเหลือ - การกล่าวคำขอบคุณ - การกล่าวคำขอโทษ
	๕. มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด	<ul style="list-style-type: none"> ● มารยาทในการฟัง เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งใจฟัง ตามองผู้พูด - ไม่รบกวนผู้อื่นขณะที่ฟัง - ไม่ควรนำอาหารหรือเครื่องดื่มไปรับประทานขณะที่ฟัง - ให้เกียรติผู้พูดด้วยการปรบมือ - ไม่พูดสอดแทรกขณะที่ฟัง ● มารยาทในการดู เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งใจดู - ไม่ส่งเสียงดังหรือแสดงอาการรบกวนสมาธิของผู้อื่น ● มารยาทในการพูด เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ใช้ถ้อยคำและกิริยาที่สุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ - ใช้น้ำเสียงนุ่มนวล - ไม่พูดสอดแทรกในขณะที่ผู้อื่นกำลังพูด
ป.๒	๑. ฟังคำแนะนำ คำสั่งที่ซับซ้อน และปฏิบัติตาม	<ul style="list-style-type: none"> ● การฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำ คำสั่งที่ซับซ้อน
	๒. เล่าเรื่องที่ฟังและดูทั้งที่เป็นความรู้และความบันเทิง	<ul style="list-style-type: none"> ● การจับใจความและพูดแสดงความคิดเห็น ความรู้สึกจากเรื่องที่ฟังและดู ทั้งที่เป็นความรู้และความบันเทิง เช่น <ul style="list-style-type: none"> - เรื่องเล่าและสารคดีสำหรับเด็ก - นิทาน การ์ตูน และเรื่องขบขัน - รายการสำหรับเด็ก - ข่าวและเหตุการณ์ประจำวัน - เพลง
	๓. บอกสาระสำคัญของเรื่องที่ฟังและดู	
	๔. ตั้งคำถามและตอบคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู	
๕. พูดแสดงความคิดเห็นและความรู้สึกจากเรื่องที่ฟังและดู		
	๖. พูดสื่อสารได้ชัดเจนตรงตามวัตถุประสงค์	<ul style="list-style-type: none"> ● การพูดสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น <ul style="list-style-type: none"> - การแนะนำตนเอง - การขอความช่วยเหลือ - การกล่าวคำขอบคุณ - การกล่าวคำขอโทษ - การพูดขอร้องในโอกาสต่างๆ - การเล่าประสบการณ์ในชีวิตประจำวัน
	๗. มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด	<ul style="list-style-type: none"> ● มารยาทในการฟัง เช่น

ชั้น	ตัวชี้วัด	สาระการเรียนรู้แกนกลาง
		<ul style="list-style-type: none"> - ตั้งใจฟัง ตามองผู้พูด - ไม่รบกวนผู้อื่นขณะที่ฟัง - ไม่ควรนำอาหารหรือเครื่องดื่มไปรับประทาน ขณะที่ฟัง - ไม่พูดสอดแทรกขณะที่ฟัง ● มารยาทในการดู เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งใจดู - ไม่ส่งเสียงดังหรือแสดงอาการรบกวนสมาธิของผู้อื่น ● มารยาทในการพูด เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ใช้ถ้อยคำและกิริยาที่สุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ - ใช้น้ำเสียงนุ่มนวล - ไม่พูดสอดแทรกในขณะที่ผู้อื่นกำลังพูด - ไม่พูดล้อเลียนให้ผู้อื่นได้รับความอับอายหรือเสียหาย
<p>ป.๓</p>	<p>๑. เล่ารายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดูทั้งที่เป็นความรู้และความบันเทิง</p> <p>๒. บอกสาระสำคัญจากการฟังและการดู</p> <p>๓. ตั้งคำถามและตอบคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู</p> <p>๔. พูดแสดงความคิดเห็นและความรู้สึกจากเรื่องที่ฟังและดู</p> <p>๕. พูดสื่อสารได้ชัดเจนตรงตามวัตถุประสงค์</p> <p>๖. มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● การจับใจความและพูดแสดงความคิดเห็นและความรู้สึกจากเรื่องที่ฟังและดูทั้งที่เป็นความรู้และความบันเทิง เช่น <ul style="list-style-type: none"> - เรื่องเล่าและสารคดีสำหรับเด็ก - นิทาน การ์ตูน เรื่องขบขัน - รายการสำหรับเด็ก - ข่าวและเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน - เพลง ● การพูดสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น <ul style="list-style-type: none"> - การแนะนำตนเอง - การแนะนำสถานที่ในโรงเรียนและในชุมชน - การแนะนำ/เชิญชวนเกี่ยวกับการปฏิบัติตนในด้านต่างๆ เช่น การรักษาความสะอาดของร่างกาย - การเล่าประสบการณ์ในชีวิตประจำวัน - การพูดในโอกาสต่างๆ เช่น การพูดขออภัย การพูดทักทายการกล่าวขอบคุณและขอโทษ การพูดปฏิเสธ และการพูดชักถาม ● มารยาทในการฟัง เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งใจฟัง ตามองผู้พูด - ไม่รบกวนผู้อื่นขณะที่ฟัง - ไม่ควรนำอาหารหรือเครื่องดื่มไปรับประทาน ขณะที่ฟัง

ชั้น	ตัวชี้วัด	สาระการเรียนรู้แกนกลาง
		<ul style="list-style-type: none"> - ไม่แสดงกิริยาที่ไม่เหมาะสม เช่น โห่ ฮา หาว - ให้เกียรติผู้พูดด้วยการปรบมือ - ไม่พูดสอดแทรกขณะที่ฟัง ● มารยาทในการดู เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งใจดู - ไม่ส่งเสียงดังหรือแสดงอาการรบกวนสมาธิของผู้อื่น ● มารยาทในการพูด เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ใช้ถ้อยคำและกิริยาที่สุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ - ใช้น้ำเสียงนุ่มนวล - ไม่พูดสอดแทรกในขณะที่ผู้อื่นกำลังพูด - ไม่พูดล้อเลียนให้ผู้อื่นได้รับความอับอายหรือเสียหาย
ป.๔	<p>๑. จำแนกข้อเท็จจริงและข้อคิดเห็นจากเรื่องที่ฟังและดู</p> <p>๒. พุดสรุปความจากการฟังและดู</p> <p>๓. พุดแสดงความรู้ ความคิดเห็น และความรู้สึกเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู</p> <p>๔. ตั้งคำถามและตอบคำถามเชิงเหตุผลจากเรื่องที่ฟังและดู</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● การจำแนกข้อเท็จจริงและข้อคิดเห็นจากเรื่องที่ฟังและดู ในชีวิตประจำวัน ● การจับใจความ และการพุดแสดงความรู้ ความคิดในเรื่องที่ฟังและดู จากสื่อต่างๆ เช่น <ul style="list-style-type: none"> - เรื่องเล่า - บทความสั้นๆ - ข่าวและเหตุการณ์ประจำวัน - โฆษณา - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ - เรื่องราวจากบทเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น
	๕. รายงานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจากการฟัง การดู และการสนทนา	<ul style="list-style-type: none"> ● การรายงาน เช่น <ul style="list-style-type: none"> - การพุดลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน - การพุดลำดับเหตุการณ์
ป.๕	<p>๑. พุดแสดงความรู้ ความคิดเห็น และความรู้สึกจากเรื่องที่ฟังและดู</p> <p>๒. ตั้งคำถามและตอบคำถามเชิงเหตุผลจากเรื่องที่ฟังและดู</p> <p>๓. วิเคราะห์ความน่าเชื่อถือจากเรื่องที่ฟังและดูอย่างมีเหตุผล</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● การจับใจความ และการพุดแสดงความรู้ ความคิดในเรื่องที่ฟังและดู จากสื่อต่างๆ เช่น <ul style="list-style-type: none"> - เรื่องเล่า - บทความ - ข่าวและเหตุการณ์ประจำวัน - โฆษณา - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ● การวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือจากเรื่องที่ฟังและดูในชีวิตประจำวัน
	๔. พุดรายงานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ● การรายงาน เช่น

ชั้น	ตัวชี้วัด	สาระการเรียนรู้แกนกลาง
	ค้นคว้าจากการฟัง การดู และการสนทนา	- การพูดลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน - การพูดลำดับเหตุการณ์
	๕. มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด	● มารยาทในการฟัง การดู และการพูด
ป.๖	๑. พูดแสดงความรู้ ความเข้าใจ จุดประสงค์ของเรื่องที่ฟังและดู	● การพูดแสดงความรู้ ความเข้าใจในจุดประสงค์ของเรื่องที่ฟังและดูจากสื่อต่างๆ ได้แก่ - สื่อสิ่งพิมพ์ - สื่ออิเล็กทรอนิกส์
	๒. ตั้งคำถามและตอบคำถามเชิงเหตุผล จากเรื่องที่ฟังและดู	
	๓. วิเคราะห์ความน่าเชื่อถือจากการฟัง และดูสื่อโฆษณาอย่างมีเหตุผล	● การวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือจากการฟังและดูสื่อโฆษณา
	๔. พูดรายงานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจากการฟัง การดู และการสนทนา	● การรายงาน เช่น - การพูดลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน - การพูดลำดับเหตุการณ์
	๕. พูดโน้มน้าวอย่างมีเหตุผล และน่าเชื่อถือ	● การพูดโน้มน้าวในสถานการณ์ต่างๆ เช่น - การเลือกตั้งกรรมการนักเรียน - การรณรงค์ด้านต่างๆ - การโต้วาที
	๖. มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด	● มารยาทในการฟัง การดู และการพูด



ความหมายของการฟัง

การฟัง หมายถึง การแปลความหมายของเสียงที่ได้ยินโดยใช้สมาธิหรือความตั้งใจอย่างจริงจังจนเกิดความเข้าใจในสิ่งที่ได้ยินนั้น เพราะการฟังเป็นทักษะการรับเข้าตามหลักของภาษาศิลป์ (วรรณิ โสมประยูร ๒๕๔๔:๘๓)

การฟัง หมายถึง การรับรู้เสียงในภาษาอย่างตั้งใจ แล้วผ่านเข้าสู่กระบวนการทำงานของสมอง มีการแปลความ ตีความ ขยายความเพื่อสร้างความเข้าใจกับเสียงนั้น ซึ่งนับว่าได้เกิดกระบวนการคิดขั้นพื้นฐานขึ้นภายในตัวบุคคล และเมื่อได้รับการฝึกฝนอย่างต่อเนื่องก็จะเกิดทักษะการฟังจนสามารถใช้เป็นวิธีการเรียนรู้ที่ดีได้ตลอดไป (อภิรักษ์ อนุชานันท์ ๒๕๕๔:๔-๘)

กล่าวโดยสรุป การฟัง หมายถึง การรับเสียงที่ได้ยินด้วยความตั้งใจ และนำเสียงที่ได้ยินนั้นมาตีความ แปลความคำนั้นให้ออกมาเป็นความหมาย เพื่อให้เกิดการรับรู้ความหมายของคำหรือเสียงที่ได้ยินนั้น เมื่อบุคคลใดฝึกฟังอย่างสม่ำเสมอจะทำให้ทักษะการฟังของบุคคลนั้น ๆ ดีขึ้น

ความสำคัญของการฟังในชีวิตประจำวัน

การฟังมีความสำคัญในชีวิตประจำวัน ดังนี้

๑. การฟังที่ดียอมทำให้ผู้ฟังเกิดปัญญาเกิดความรอบรู้เฉลียวฉลาด

๒. การฟังเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้การพูดได้ผลสมบูรณ์ ผู้ฟังที่ดีจะช่วยให้ผู้พูดไปสู่จุดมุ่งหมายได้ ผู้พูดที่ดีต้องเป็นนักฟังที่ดีด้วย เพราะการฟังช่วยให้เกิดการเรียนรู้วิธีการพูดที่ดีของผู้อื่น

๓. การฟังเป็นกระบวนการเรียนรู้อย่างหนึ่งของมนุษย์ทั้งฟังจากเสียงพูดของบุคคลโดยตรงหรือฟังโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ ซีดี คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ เป็นต้น หากมนุษย์มีความพิการทางการได้ยิน หรือฟังไม่ได้ก็จะขาดช่องทางการเรียนรู้ที่สำคัญไปช่องทางหนึ่ง

๔. การฟังเป็นพฤติกรรมการใช้ภาษาที่เกิดขึ้นภายในตัวบุคคล และมีความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิดกับการคิด เพราะเมื่อฟังแล้วต้องสร้างความเข้าใจสิ่งที่ได้ฟังด้วยการแปลความ ตีความ ขยายความรวมทั้งสรุปความได้เป็นความคิดของผู้ฟังเองในที่สุด การพัฒนาการคิดของคนจึงทำได้พร้อม ๆ กันกับการฟัง

๕. การฟังเป็นพื้นฐานของแนวความคิดต่างๆ ผู้ฟังจะได้พัฒนาพินความรู้และระดับสติปัญญาจากการรวบรวมข้อมูลและข้อคิดต่างๆจากการฟัง ด้วยการสังเกต จดจำ และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้มีประสิทธิภาพได้

๖. การฟังช่วยชักนำให้เกิดความคิดที่ดีๆ เพิ่มพูนความรู้และนำไปสู่การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์

๗. การฟังช่วยเกิดความบันเทิงรื่นเริง อารมณ์ผ่อนคลายความตึงเครียด

๘. การฟังช่วยยกระดับจิตใจให้คนมีความเป็นมนุษย์มากยิ่งขึ้น เช่น การฟังพระธรรมเทศนา

๙. การฟังสามารถสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างกันได้

๑๐. การฟังเป็นพฤติกรรมที่เป็นเครื่องสะท้อนและยืนยันความงามความไพเราะของภาษาไทยอันเป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่มีคุณค่ายิ่งของชาติ เช่น การฟังการขับเห่กล่อม หรืออ่านบทร้อยกรองทำนองเสนาะ เป็นต้น

ความสำคัญของการฟังกับผู้เรียนในระดับประถมศึกษา

สมิต (Smith, 1973: 72 อ้างถึงใน วิลเลียม วิมุกตายน 2531 : 9) ได้สรุปใจความสำคัญของการฟังที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนในระดับประถมศึกษาไว้ดังนี้ คือ

๑. เด็กในชั้นประถมศึกษาเรียนรู้รายละเอียดต่างๆจากการฟังถ้าเราสอนฟังโดยตรงก็จะสามารถพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของเด็กได้

๒. เด็กตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรียนรู้โดยตรงทันทีจากการฟังได้ดีกว่าจากการอ่าน เพราะเด็กในระดับชั้นต้นๆ นี้ยังไม่มีทักษะการอ่านมากพอที่จะอ่านเอาความ ครูจึงควรให้ความสำคัญกับการสอนฟังในฐานะที่เป็นทักษะภาษาเช่นเดียวกับการอ่าน

๓. เด็กเรียนช้าไม่ได้หมายความว่าต้องด้อยในการฟังไปด้วย ดังนั้นการฟังจึงเป็นวิธีการที่ดีที่จะสอนเด็กเรียนช้า

๔. ความสามารถในการฟังของเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนในทุกระดับชั้นตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ไม่แตกต่างกัน

จุดมุ่งหมายของการฟัง

จุดมุ่งหมายของการฟังทั่วไป สามารถจำแนกได้ดังนี้

๑. การฟังเพื่อความรู้

๒. การฟังเพื่อให้เกิดความคิดและการตัดสินใจ

๓. การฟังเพื่อความบันเทิงและผ่อนคลาย

๔. การฟังเพื่อสัมผัสสุนทรียรสในภาษาและวรรณกรรม

๕. การฟังเพื่อเข้าถึงความรู้สึกและการฟังเพียงเพื่อผ่าน
๖. การฟังเพื่อพัฒนาสมองและรักษาสุขภาพจิต

จุดมุ่งหมายของการฟังตามหลักสูตร

การสอนทักษะการฟังในระดับประถมศึกษาชั้นนั้น ได้มีการกำหนดสาระการฟังไว้โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของระดับชั้นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ซึ่งกำหนดรายละเอียดของสาระการฟังดังนี้

๑. ฟังคำแนะนำ คำสั่งง่ายๆและปฏิบัติตาม
๒. ตอบคำถามและเล่าเรื่องที่ฟัง ทั้งที่เป็นความรู้และความบันเทิง
๓. แสดงความคิดเห็นและความรู้สึกจากเรื่องที่ฟัง
๔. มีมารยาทในการฟัง
๕. บอกสาระสำคัญของเรื่องที่ฟัง
๖. จำแนกข้อเท็จจริงและข้อคิดเห็นจากเรื่องที่ฟัง
๗. ตั้งคำถามและตอบคำถามเชิงเหตุผลจากเรื่องที่ฟัง
๘. รายงานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจากการฟัง
๙. การแสดงความรู้ความเข้าใจจุดประสงค์ของเรื่องที่ฟัง
๑๐. วิเคราะห์ความน่าเชื่อถือจากเรื่องที่ฟังอย่างมีเหตุผล

หลักการสอนฟัง

๑. ควรสอนให้นักเรียนเข้าใจวัตถุประสงค์และวิธีการของการฟังแต่ละประเภท พร้อมทั้งยกตัวอย่างประกอบ
๒. ควรให้นักเรียนฝึกทักษะการฟังแต่ละประเภทให้ครบ เพื่อนักเรียนจะได้นำไปใช้ในโอกาสที่แตกต่างกัน
๓. ครูควรพูดให้ชัดถ้อยชัดคำ และอย่าพูดเร็วจนเกินไปจนนักเรียนฟังไม่ทัน รวมทั้งครูควรจะเป็นตัวอย่างของผู้ฟังที่ดี
๔. ควรจัดบรรยากาศในการฟังให้เหมาะสม เช่น ไม่นั่งเบียดกันเกินไป ไม่มีเสียงรบกวน อากาศถ่ายเทสะดวก แสงสว่างเพียงพอ
๕. กิจกรรมที่ใช้สอนต้องสร้างความสนใจให้นักเรียนอยากฟัง และควรให้กำลังใจในการฟังของนักเรียนด้วยการกล่าวชม
๖. กิจกรรมการสอน ควรส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้ความคิดจากเรื่องที่ฟังด้วย ให้ผู้ฟังมีส่วนร่วมโดยมีการอธิบายซักถามได้บ้าง
๗. การเลือกเรื่องที่ใช้สอนฟังควรเป็นเรื่องที่ไม่ไกลตัว ควรเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนหรือเป็นเรื่องที่มีความหมายต่อนักเรียน
๘. ในการเตรียมการสอน ควรแทรกทักษะการฟังไว้ในชั่วโมงด้วย เช่น ฝึกให้นักเรียนฟัง ๑๐ – ๑๕ นาที ในบทเรียนบางชั่วโมง โดยตั้งความมุ่งหมายลงไปให้แน่นอนว่าต้องการให้ฟังเพื่ออะไร
๙. ควรจัดชั่วโมงสำหรับการฟังไว้เป็นพิเศษ โดยเชิญวิทยากรซึ่งเป็นครูในโรงเรียนหรือบุคลากรภายนอกโรงเรียนมาบรรยายให้นักเรียนฟัง แล้วให้นักเรียนสรุปสิ่งที่ได้จากการฟังด้วยวาจาหรือด้วยการเขียนสรุปความ หรืออาจตั้งคำถามให้นักเรียนตอบเป็นการสรุปใจความสำคัญก็ได้

๑๐. ควรจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการฟังตามความเหมาะสมของแต่ละระดับชั้น เช่น การเล่านิทาน การโต้วาที ฯลฯ โดยเชิญวิทยากรภายนอกหรือให้นักเรียนเป็นผู้ทำกิจกรรมนั้น ๆ ด้วยตนเอง เพื่อนักเรียนจะได้ฝึกทักษะการฟังเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๑๑. ควรใช้อุปกรณ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือแอปพลิเคชัน ต่าง ๆ เช่น วิทยุ แผ่นดีวีดี คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ยูทูบ (YouTube) เป็นต้น เพื่อฝึกทักษะการฟังให้เหมาะสมกับวัยของนักเรียน

๑๒. ครูผู้สอนควรร่วมมือกับครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ เพื่อบูรณาการทักษะการฟังในการเรียนการสอนของแต่ละวิชา

กิจกรรมเสนอแนะในการสอนฟัง

๑. ฝึกให้มีสมาธิในการฟัง ดังนี้

- นักเรียนปฏิบัติตามคำสั่งของครู โดยครูแสดงท่าทางประกอบ
- นักเรียนปฏิบัติตามคำสั่งของครู โดยครูแสดงท่าทางที่ตรงกันข้ามกับคำสั่งให้นักเรียนดู
- เล่นเก้าอี้ดนตรี
- เล่นทายเสียงเพื่อน
- เล่นปริศนาคำทาย
- ให้นักเรียนแสดงบทบาทตามเรื่องที่เล่าให้ฟัง

๒. ฝึกมารยาทการฟัง ดังนี้

- สร้างสถานการณ์ให้นักเรียนฝึกมารยาทในห้องเรียนหรือในห้องประชุม
- ให้นักเรียนเขียนข้อควรปฏิบัติของผู้ฟังที่ดี
- ประกวดผู้มีมารยาทการฟังที่ดีในห้องเรียน

๓. ฝึกจับใจความสำคัญ ดังนี้

- บอกใจความสำคัญจากคำอธิบายของครู
- เล่าใจความจากเรื่องที่ครูหรือเพื่อนอ่านให้ฟัง
- จับใจความจากเรื่องที่ครูหรือเพื่อนเล่าให้ฟัง
- บรรยายเรื่องราวจากเรื่องที่ดูในโทรทัศน์หรือภาพยนตร์
- บอกใจความสำคัญของเพลงที่ฟัง
- บรรยายความหมายของเพลงที่ครูกำหนดให้
- อธิบายคำสั่งของครูให้เพื่อนฟัง
- แบ่งกลุ่มผลัดกันเล่าแล้วถามตอบ
- ฟังเรื่องต่างๆ และฝึกตั้งชื่อเรื่อง
- ฟังพระเทศน์แล้วให้บอกข้อคิดที่ได้จากการฟัง
- เล่นเกมเล่าต่อกัน
- เก็บใจความสำคัญของการฟังข่าว
- ฟังวิทยากร แล้วสรุปเป็นรายงาน
- ฟังการโฆษณาหรือการหาเสียง แล้วสรุปเป็นรายงาน
- ฟังการเล่าประสบการณ์หรือเหตุการณ์จากเพื่อนๆ
- ฟังเรื่องแล้วแสดงบทบาทสมมติ

๔. ฝึกให้มีวิจารณ์ญาณในการฟัง ดังนี้

- นำบทความจากหนังสือพิมพ์มาอ่านให้นักเรียนฟัง แล้วให้นักเรียนช่วยกันแยกข้อเท็จจริงและความคิดเห็นออกจากกัน
 - นำคำแถลงการณ์หรือประกาศของรัฐบาลจากวิทยุ โทรทัศน์ หรือหนังสือพิมพ์มาเปรียบเทียบข้อแตกต่าง
 - ฝึกคำวิพากษ์วิจารณ์ของนักเรียนแต่ละคน และเปรียบเทียบหาข้อแตกต่าง
 - นำข้อความจากหนังสือพิมพ์หลาย ๆ ฉบับ มาเปรียบเทียบหาข้อเท็จจริงในหัวข้อว่าเดียวกัน
 - อ่านเรื่องยาว เรื่องสั้น นวนิยายหรือวรรณคดีครั้งละ 1 เรื่อง ให้นักเรียนฟังแล้วให้นักเรียนวิจารณ์ลักษณะของเรื่อง ชื่อเรื่อง ลักษณะนิสัยของตัวละคร ข้อคิดที่ได้จากการฟัง ฯลฯ
 - ฟังการโฆษณาจากสื่อมวลชน และนำมาวิพากษ์วิจารณ์หาข้อเท็จจริง
๕. ฝึกให้มีความคิดสร้างสรรค์และนำไปใช้ประโยชน์
- ฟังเทศน์แล้วให้ปฏิบัติในชีวิตประจำวัน เช่น เรื่องความซื่อสัตย์
 - ฟังข้อควรปฏิบัติจากวิทยุ โทรทัศน์ แล้วเขียนรายงาน เช่น พระบรมราโชวาท
 - ฟังคติพจน์ที่ครูนำมาอ่านให้ฟังแล้วเขียนคติพจน์สำหรับตนเอง
 - ฟังเหตุการณ์บางเรื่อง เช่น การระบาดของโรคร้ายแรง การถวายสักการะพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
 - ฟังบทเรียนจากวิทยุ โทรทัศน์ และแอปพลิเคชัน ที่น่ารู้และน่าสนใจ
 - ฟังการอ่านวรรณคดีหรือเพลง แล้ววาดภาพตามเนื้อเรื่องนั้นๆ
 - ให้เขียนประโยชน์ที่ได้จากการฟังเรื่องราวต่างๆ



ความหมายของการพูด

การพูด หมายถึง การสื่อความหมายอย่างหนึ่งโดยใช้น้ำเสียง ภาษา กิริยาท่าทาง เพื่อถ่ายทอดความในใจไปให้ผู้ฟังรู้หรือเข้าใจความต้องการ หรือความรู้สึกนึกคิดของตน เพราะการพูดเป็นทักษะการส่งออกตามหลักของภาษาศิลป์ (วรรณิ โสมประยูร ๒๕๔๔:๙๙)

การพูด หมายถึง การสื่อความหมายระหว่างมนุษย์โดยใช้น้ำเสียง ภาษา ท่าทาง สีหน้า แววตา และสัญลักษณ์อื่น ๆ เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความรู้สึก และความต้องการของผู้พูดให้ผู้ฟังทราบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน และการเกิดการตอบสนองตามจุดประสงค์ของผู้พูด (ธนรัชฎ์ ศิริสวัสดิ์ ๒๕๕๔:๗-๖)

กล่าวโดยสรุป การพูด หมายถึง การสื่อความหมายของคำ กิริยาท่าทาง น้ำเสียง อารมณ์ ความรู้สึก ให้ผู้อื่นได้เข้าใจสิ่งที่ผู้พูดต้องการนำเสนอ เพื่อให้ผู้ฟังได้ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของผู้พูด

ความมุ่งหมายของการพูด

๑. ให้กล้าพูดกล้าแสดงความคิดเห็น

๒. ให้มีมารยาทในการพูด
๓. ให้ใช้ภาษาพูดที่ถูกต้องชัดเจน สละสลวย และแจ่มแจ้ง
๔. พูดให้ผู้ฟังเข้าใจความหมายตรงตามจุดประสงค์
๕. ให้รู้จักเลือกใช้คำพูดให้เหมาะสมกับกาลเทศะและบุคคล

ในการฝึกทักษะการพูด มีข้อเสนอแนะในการสอน ดังนี้

๑. วางแผนการสอนโดยแทรกการฝึกพูดไว้ในชั่วโมงเรียนภาษาไทย ให้ได้สัดส่วนกับการฝึกทักษะอย่างอื่น และสอนให้สัมพันธ์กับการฟัง
๒. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จะส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกพูดโดยทั่วถึงกัน เช่น จัดชุมนุมละคร ชุมนุมนักพูด หรือชุมนุมภาษาไทย ให้นักเรียนได้ฝึกพูดเดี่ยวในที่ประชุมบ้าง อภิปรายเป็นคณะบ้าง หรือหัดให้ประชุมกันเองบ้าง และจัดให้ไปสัมภาษณ์บุคคลต่าง ๆ บ้าง เพื่อให้มีประสบการณ์ต่าง ๆ กัน
๓. ในชั่วโมงภาษาไทย ควรจัดให้นักเรียนผลัดเปลี่ยนกันแสดงความสามารถในการพูด เช่น ให้เขียนหัวข้อสั้นๆ สำหรับมาพูดหน้าชั้น ประกวดการเล่านิทาน ประกวดเล่าเรื่องน่าตื่นเต้นที่นักเรียนได้พบเห็นมาด้วยตนเอง หรือแสดงละครพูดสั้นๆ
๔. ในการฝึกพูดควรคำนึงถึงการพูดให้ชัดเจนออกเสียง ตัว ร ล หรือตัวควบกล้ำได้ถูกต้อง ฝึกให้รู้จักใช้คำพูดที่สุภาพแล้วใช้ถ้อยคำให้ถูกต้องเหมาะสม
๕. ขอความร่วมมือกับครูที่สอนวิชาอื่นให้ช่วยกวดขัน แก้ไขข้อบกพร่องในการพูดของนักเรียนด้วย
๖. เนื้อหาที่จะให้นักเรียนฝึกพูดนั้นควรเลือกสิ่งที่อยู่ในวงความสนใจของนักเรียนมาฝึก ไม่ควรตั้งหัวข้อที่แห้งแล้งหรือยากเกินความสามารถของเด็ก ครูอาจใช้วิธีให้นักเรียนเสนอหัวข้อที่จะพูดคนละหัวข้อไม่ให้ซ้ำกัน และจดหัวข้อเหล่านั้นไว้ ถ้าหัวข้อใดไม่เหมาะสมครูก็อาจช่วยกันแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้บ้าง ถ้ามีโอกาสนักเรียนเลือกเรื่องที่จะพูดเองในแนวที่ครูแนะให้นักเรียนก็จะสามารถพูดได้ดีกว่าที่ครูกำหนดหัวข้อเรื่องให้แต่ฝ่ายเดียว
๗. ควรคำนึงถึงความแตกต่างของเด็กเป็นรายบุคคล และจัดเนื้อหาที่จะพูดให้สอดคล้องกับบุคลิกภาพและความถนัดของเด็ก

กิจกรรมที่ใช้ในการฝึกพูด

๑. ให้นักเรียนแสดงความคิดเห็น
 - ในโอกาสที่นักเรียนขึ้นชั้นใหม่ครูให้นักเรียนแต่ละคนแนะนำตัวเองให้เพื่อนๆ รู้จักโดยให้บอกชื่อ นามสกุล บ้านที่อยู่ และสิ่งที่ชอบ เช่น ชอบสีอะไร ชอบทำอะไรเวลาอยู่บ้าน หรือชอบเรียนวิชาอะไร เป็นต้น
 - ให้นักเรียนหัดแนะนำให้เพื่อนรู้จักกัน
 - ให้เล่าเรื่องหน้าชั้นอาจเป็นเหตุการณ์ที่ได้ประสบมาด้วยตนเองหรืออ่านมาหรือได้ยินมาหรือนิทานสั้น ๆ ที่มีคติสอนใจ
 - ให้นักเรียนหัดอภิปรายแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ที่น่าสนใจ เช่น เรื่องต่อไปนี้เป็นเรา จะช่วยพ่อแม่ประหยัดได้อย่างไร โตขึ้นฉันจะเป็น..... สิ่งที่ฉันชอบทำในเวลาว่าง รถยนต์ เรือบิน รถไฟ ไหนจะดีกว่ากัน , สัตว์อะไรมีประโยชน์มากที่สุด , ที่ที่เราควรไปเที่ยว ฯลฯ
 - ให้เราถึงสิ่งที่นักเรียนได้ประจักษ์ด้วยตนเองบอกวิธีและคุณค่าของสิ่งนั้น
๒. สอนให้มีมารยาทในการพูด

- ให้ตอบคำถามของครู คนอื่น หรือผู้ใหญ่มาก
 - เรียกนักเรียนมาสัมภาษณ์เป็นรายบุคคลและให้รู้จักใช้คำพูดให้สุภาพและเหมาะสม เช่น ในการพูดตอบรับ พูดปฏิเสธ พูดชี้แจง ฯลฯ
 - ให้พูดแนะนำวิทยากรต่อชั้น และกล่าวขอบคุณในนามของชั้นเมื่อวิทยากรพูดจบแล้ว
 - ฝึกให้ไปติดต่อผู้รู้ การงานกับผู้ที่เป็นผู้ใหญ่
 - ฝึกทำทางสำหรับพูดในที่ประชุม ถ้ามีไมโครโฟนก็ให้ลองพูดหน้าไมโครโฟน
 - ให้แสดงละครพูดสั้นๆ ฝึกทำทางประกอบการแสดง
๓. ให้ใช้ภาษาพูดที่ถูกต้องสละสลวยและแจ่มแจ้ง
- ฝึกให้พูดขออนุญาตครูออกเมื่อต้องไปนอกห้อง
 - ฝึกให้ขอความกรุณาให้ครูช่วยอธิบายบทเรียน
 - ฝึกให้พูดบรรยายข้อความสั้นๆ โดยมีจุดประสงค์ที่จะชวนให้ผู้ฟังเห็นพ้องกับความคิดเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เช่น
 - ชักชวนให้ช่วยกันรักษาความสะอาดในบริเวณโรงเรียน
 - ชักชวนให้ช่วยกันทำประโยชน์ต่อส่วนรวม
 - พูดยกย่องความดีของบุคคลสำคัญในประวัติศาสตร์ (บูรณาการกับสาระวิชาสังคมศึกษา)
 - พูดชมความงามของดอกไม้หรือภูมิประเทศ
 - ฝึกให้เล่าเรื่องจากหนังสือที่ได้อ่านมา อาจเป็นแบบเรียนหรือหนังสืออื่นก็ได้
 - ฝึกให้พูดเสียง ร ล ให้ชัดเจนโดยรวบรวมคำหรือข้อความมาให้ฝึกพูด
 - รวบรวมคำที่มีเสียงควบ ว ร ล มาให้ฝึก เช่น ความ ควาย เคว้าง คว้าง คว่า
๔. พูดให้ผู้ฟังเข้าใจความหมายตามตรงจุดประสงค์
- ให้ประกาศคำสั่งหรือชี้แจงเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เพื่อนในชั้นทราบ
 - ให้ตอบคำถามเกี่ยวกับบทเรียนที่ได้เรียนไป
 - ให้ออกไปพูดหน้าชั้นตามหัวข้อที่กำหนดให้ เช่น บอกวิธีซักผ้า บอกวิธีหุงข้าว บอกทิศทางให้ไปสถานที่บางแห่ง บอกความแตกต่างของของสองสิ่ง เช่น ปากกา กับ ดินสอ เสื่อกับกางเกง ข้าวเปลือกกับข้าวสาร
 - สมมติเหตุการณ์ให้นักเรียนออกมาหน้าชั้นครั้งละ ๒ คน ให้คนหนึ่งแจ้งความประสงค์ของตน แก่อีกคนหนึ่งว่าต้องการอะไร และอีกคนหนึ่งพูดตอบ เช่น สมมติให้พูดยืมหนังสือจากห้องสมุดประชาชน พูดถามถึงสินค้าที่ประสงค์จะซื้อ พูดขอร้องให้หมอบไปรักษาญาติที่ป่วย
 - ให้ไปอ่านข่าวสั้นๆ จากหนังสือพิมพ์แล้วมาเล่าข่าวนั้นให้เพื่อนฟังในชั้น
๕. ให้รู้จักเลือกใช้คำพูดให้เหมาะสมกับกาลเทศะ
- ฝึกให้พูดกับบุคคลที่นักเรียนต้องติดต่อเกี่ยวข้อง เช่น บุรุษไปรษณีย์ คนขับรถ นายแพทย์ พระภิกษุ ตำรวจ ฯลฯ ให้ใช้คำพูดที่เหมาะสม
 - ฝึกให้เล่าข่าวสั้นๆ เกี่ยวกับพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชโดยใช้คำราชาศัพท์เท่าที่จำเป็น
 - ฝึกให้ประชุมปรึกษา ในเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ให้แต่ละคนออกความคิดเห็นว่าควรจะช่วยกันทำอะไรบ้าง เช่น ในการจัดงานวันรื่นเริงวันปิดภาคหรือในการเลือกสถานที่ที่จะไปชมเพื่อประโยชน์ในการศึกษา ฯลฯ

- ฝึกให้พูดต้อนรับเชิญชวนผู้มาเยี่ยมโรงเรียนหรือเยี่ยมบ้าน
- ให้ได้วาทีในเรื่องง่ายๆ เช่น หน้าฝนดีกว่าหน้าร้อน ม้าดีกว่าวัว ฯลฯ
- กำหนดให้ไปสัมภาษณ์บุคคลที่มีอาชีพต่างๆกัน มารายงานในชั้นหรือเชิญบุคคลเหล่านั้น มาให้นักเรียนสัมภาษณ์

ตัวอย่างหัวข้อเรื่องสำหรับฝึกพูด

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| ๑. ทายซิว่าฉันคือใคร | ๒. ไปเที่ยวกันไหม |
| ๓. เทียบตลาดนัด | ๔. ประกวดนิทานสนุก |
| ๕. เป็นอะไรดีเอ๋ย | ๖. ของ ๒ อย่าง |
| ๗. เราช่วยกันประหยัด | ๘. วิธีทำของเล่นหรือของรับประทาน |
| ๙. สิ่งที่คุณชอบทำในยามว่าง | ๑๐. ข้าวสำหรับวันนี้ |
| ๑๑. ฉันคือใคร | ๑๒. เหตุการณ์ที่คุณไม่ลืม |
| ๑๓. สวนครัวของคุณ | ๑๔. การผจญภัยของคุณ |
| ๑๕. สิ่งที่คุณชอบกิน | ๑๖. หนังสือที่คุณชอบอ่าน |
| ๑๗. มาช่วยกันทำประโยชน์ | ๑๘. บุคคลสำคัญ |
| ๑๙. สิ่งที่คุณเห็นว่าดี | ๒๐. บทสนทนา |
| ๒๑. จังหวัดที่คุณอยู่ | ๒๒. ตัวละครจากหนังสือ |
| ๒๓. สถานที่ที่น่าเที่ยว | ๒๔. บุคคลที่น่าสนใจ |
| ๒๕. โตขึ้นจะเป็นอะไรดี | ๒๖. เหตุการณ์สำคัญในเดือนที่ผ่านมา |
| ๒๗. วิธีทำของใช้บางอย่าง | ๒๘. หนังสืออ่านสนุก |
| ๒๙. ภาษิตที่คุณจำได้ | ๓๐. อยากให้โลกนี้มีอะไร |

เอกสารอ้างอิง

- ฐะปะนีย์ นาครทรรพ,(๒๕๕๕).การสอนภาษาไทย ชั้นพื้นฐานระดับประถมศึกษา ชุดรักษ์ภาษาไทย คู่มือ สำหรับครูผู้สอนภาษาไทยสอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน.พิมพ์ครั้งที่๑.นนทบุรี:บริษัท สำนักพิมพ์ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ จำกัด.
- ธนรัชฎ์ ศิริสวัสดิ์,(๒๕๕๔).กลวิธีเพื่อการเรียนการสอนการพูดในระดับประถมศึกษา.พิมพ์ครั้งที่๑. นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- วรรณิ โสมประยูร,(๒๕๔๔).การสอนภาษาไทย ระดับประถมศึกษา.พิมพ์ครั้งที่ ๔ .กรุงเทพฯ:บริษัท โรงพิมพ์ ไทยวัฒนาพานิช จำกัด.
- อภิรักษ์ อนุชานัน,(๒๕๕๔).กลวิธีเพื่อการเรียนการสอนการฟังในระดับประถมศึกษา.พิมพ์ครั้งที่๑. นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.