

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง 请客(ต้อนรับแขก)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 1

รายวิชา จ 16202
เวลาเรียน 6 ชั่วโมง
ครูผู้สอน สมจิตร ศรีพนาสนนท์

1 มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

ผลการเรียนรู้

2. สามารถออกเสียงพยางค์เสียงภาษาจีนกลางทุกพยางค์ได้อย่าง ชัดเจน
3. สามารถใช้ศัพท์ 500-600 คำที่ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
4. สามารถสนทนาเบื้องต้นในชีวิตประจำวันได้อย่างคล่องแคล่ว
5. มีความรู้พื้นฐานด้านอักษรจีนอย่างถูกต้อง

2 สาระสำคัญ

เรียนรู้คำศัพท์ในบทเรียนบทสนทนาการโต้ตอบของประโยคสนทนาในบทเรียนรวมถึงสามารถบอกโครงสร้างประโยคในบทเรียน รวมถึง รู้และเข้าใจการใช้ ไวยากรณ์ในบทเรียนและเข้าใจคำอ่านและการออกเสียงของคำและประโยคได้อย่างถูกต้อง และยังสามารถรู้และเข้าใจการใช้ไวยากรณ์ในบทเรียนได้ เมื่อเรียนรู้จากบทเรียนนี้แล้วนักเรียนสามารถนำความรู้ไปต่อยอดและใช้ในชีวิตประจำวันได้

3 จุดประสงค์การเรียนรู้

- 1) นักเรียนสามารถอ่านเกี่ยวกับคำศัพท์และประโยคการต้อนรับแขก
- 2) นักเรียนสามารถออกเสียงตามหลักการในระบบเสียงภาษาจีนได้
- 3) นักเรียนมีวินัยและมุ่งมั่นในการเรียน

4 สาระการเรียนรู้



ความรู้(K)

- 1) นักเรียนสามารถบอกประโยคและการต้อนรับแขก

我请你/我请你客。

Wǒ qǐng nǐ/wǒ qǐng nǐ kè.

ฉันเลี้ยงคุณ

我请老师/我请老师客。

Wǒ qǐng lǎoshī/wǒ qǐng lǎoshī kè.

ฉันเลี้ยงคุณครู

- 2) นักเรียนสามารถบอกรูปประโยค : คนเลี้ยง+请 (qǐng)+คนที่ได้รับการเลี้ยง+客 (kè)



ทักษะ/กระบวนการ(P)

- 1) เขียน คำศัพท์ และประโยคเกี่ยวกับการต้อนรับแขก
- 2) ออกเสียงตามหลักการในระบบเสียงภาษาจีน
- 3) สามารถเลือกใช้ภาษาในการสนทนาได้อย่างเหมาะสม



คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)

- 1) ความมีวินัย
- 2) ใฝ่เรียนรู้
- 3) ความมุ่งมั่นในการเรียน

5

สมรรถนะผู้เรียน

- 1) ความสามารถในการสื่อสาร
- 2) ความสามารถในการคิด

6

กิจกรรมการเรียนรู้

หน่วยย่อยที่ 1 เรื่อง ประเพณีการต้อนรับแขก

เวลา 1 ชั่วโมง



ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Brain Gym จากนั้น ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับจุดประสงค์การเรียนรู้ในหน่วยการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง การต้อนรับแขก
2. ครูและนักเรียนร่วมกันสนทนาเกี่ยวกับการต้อนรับแขกในกรณีต่างๆและนำเข้าสู่วิธีเรียนเกี่ยวกับเรื่อง “การต้อนรับแขก” ที่นักเรียนจำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน
3. ครูให้นักเรียนออกความคิดและลองตอบคำถามเรื่องการต้อนรับแขกที่ครูถาม



ขั้นสอน

4. ครูอธิบายเรื่องการต้อนรับแขก โดยธรรมเนียมไทยถือว่า เมื่อมีผู้มาเยือนถึงบ้าน เจ้าบ้านควรต้อนรับเป็นการแสดงมารยาทอัน ดีงามของเจ้าบ้านมารยาทเป็นคุณธรรมที่ดีที่ทุกคนควรปฏิบัติ

การต้อนรับแขก

จึงควรปฏิบัติดังต่อไปนี้ คือ

1. ถ้านัดหมายกับแขกคนใดไว้ ต้องจำวันนัดให้ได้ พอจวนเวลานัด ต้องเตรียมตัวให้พร้อม ไม่ใช่แขกมาแล้วรอเราแต่งตัว
2. เมื่อแขกมาถึงบ้าน ควรเชื้อเชิญเข้าบ้านด้วยใบหน้ายิ้มแย้มแจ่มใส และให้ความเคารพตามควร

3. จัดที่นั่งในที่อันควร จัดน้ำ บุหรี่ มารับรอง ถ้าแขกนั้นเป็นเพื่อนสนิท ต้องแนะนำให้รู้จักกับสามีหรือภรรยา หรือสมาชิกในครอบครัว แต่ถ้าไม่สนิทสนมและเป็นแขกมาธุระส่วนตัวก็ไม่จำเป็นต้องแนะนำ
4. ชวนแขกคุย อย่าให้เหงา และแสดงความเห็นใจเมื่อแขกมาปรับทุกข์ด้วย ขณะสนทนาอยู่กับแขก ไม่ควรลุกเดินไปมาบ่อย ๆ หรือมองดูนาฬิกา ซึ่งเท่ากับเป็นการไม่ให้ ความสนใจแก่แขก และเป็นทำนองไล่แขกทางอ้อม คนที่มีมารยาทดีไม่ควรทำอาการรำคาญ หรือวงงนอน ถึงแม้ว่าจะเหนื่อยหรือวงงก็ไม่ควรแสดง
5. เจ้าบ้านไม่ควร ตำหนิหรือด่าใครต่อหน้าแขก ควรจะพูดหลังเมื่อแขกกลับแล้ว
6. ถ้าห้องรับแขกมีวิทยุหรือโทรทัศน์ เวลาแขกกำลังสนทนาอยู่ไม่ควรให้ลูกหลานมาเปิดวิทยุฟังหรือดูโทรทัศน์ในห้องรับแขก
7. ถ้าแขกมาขอความช่วยเหลือ ถ้าพอช่วยได้ก็ช่วยไปตามควร ถ้าช่วยไม่ได้ก็แสดงความเห็นใจให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์
8. เมื่อแขกกลับ เจ้าบ้านควรลุกออกไปส่งถึงประตูบ้าน พร้อมกับกล่าวแสดงความขอบคุณที่กรุณามาเยี่ยม และกล่าวเชิญในโอกาสต่อไป
5. นักเรียนแบ่งกลุ่ม 4-5 คน ช่วยกันหาข้อมูลเกี่ยวกับประเพณีในการต้อนรับแขกในประเทศต่างๆ และนำมาเปรียบเทียบกับประเพณีของประเทศไทย และนำเสนอในคาบหน้า



ขั้นสรุป

6. นักเรียนออกมาสรุปเนื้อหาที่เรียนในวันนี้ หากนักเรียนสรุปไม่ครบถ้วนครูช่วยสรุปครูเพิ่มเติม

หน่วยย่อยที่ 2 เรื่อง นำเสนอเกี่ยวกับประเพณีการต้อนรับแขก
ชั่วโมง

เวลา 1



ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Brain Gym เพื่อให้นักเรียนและครูมีความสนิทและเป็นการทำความรู้จักครูผู้สอน และทบทวนเนื้อหาที่เรียนจากคาบที่แล้ว
2. ครูและนักเรียนเตรียมความพร้อมในการนำเสนอเกี่ยวกับประเพณีการต้อนรับแขก



ขั้นสอน

3. ครูอธิบายกติกาในการนำเสนอ เรื่องเวลา คำพูด การยกตัวอย่างต่างๆ
4. นักเรียนนำเสนอเรื่อง ประเพณีการต้อนรับแขก ในประเทศต่างๆที่นักเรียนค้นหาและสืบค้นมา



ขั้นสรุป

5. นักเรียนออกมาสรุปเนื้อหาที่เรียนในวันนี้ หากนักเรียนสรุปไม่ครบถ้วนครูช่วยสรุปครูเพิ่มเติม
6. นักเรียนสรุปเรื่อง ประเพณีการต้อนรับแขก ในประเทศต่างๆในสมุด

หน่วยย่อยที่ 3 เรื่อง ประโยคเกี่ยวกับการต้อนรับของประเทศจีน
ชั่วโมง

เวลา 2



ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Brain Gym จากนั้น ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับประโยคการต้อนรับในภาษาจีน
2. ครูและนักเรียนร่วมกันสนทนาเกี่ยวกับประโยคการต้อนรับในภาษาจีนและนำเข้าสู่บทเรียนเกี่ยวกับเรื่อง “ประโยคการต้อนรับในภาษาจีน” ที่นักเรียนจำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน
3. ครูให้นักเรียนออกความคิดและลองตอบคำถามเรื่องประโยคเกี่ยวกับการต้อนรับของประเทศจีนที่ครูถาม การอ่านประโยคในภาษาจีนการออกเป็นภาษาอังกฤษแตกต่างกันอย่างไร



ขั้นสอน

4. ครูอธิบายการใช้ “ประโยคเกี่ยวกับการต้อนรับของประเทศจีน” ในภาษาจีนและนำมาเปรียบเทียบกับภาษาอังกฤษ จากนั้นการอ่านออกเสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการบอกประโยคเรื่อง “ประโยคเกี่ยวกับการต้อนรับของประเทศจีน” ให้นักเรียนฟัง โดยบอกวิธีการออกจากการที่ต้อง การม้วนลิ้นในการอ่าน การใช้เสียงนาสิกในการออกจกคำศัพท์ต่างๆ ที่ถูกต้องตามภาษาจีน
5. จากนั้นครูเขียนประโยคเกี่ยวกับการต้อนรับของประเทศจีนไว้บนกระดานดำ เช่น
我请你/我请你客。

Wǒ qǐng nǐ/wǒ qǐng nǐ kè.

ฉันเลี้ยงคุณ

我请老师/我请老师客。

Wǒ qǐng lǎoshī/wǒ qǐng lǎoshī kè.

ฉันเลี้ยงคุณครู

และสอนให้นักเรียนออกเสียงตามและบอกว่าที่การแต่งประโยค จากนั้นให้นักเรียนจับคู่ 2 คน กติกาคือให้นักเรียนสนทนาและนำการพูดประโยคไปใช้ในการพูดสนทนาครั้งนี้ โดยครูจะให้ นักเรียนแต่ละคู่ออกเสียง โดยจะให้เวลาคู่ละ 1-2 นาที ในการสนทนา ครูจะสุ่มเลขที่ไปเรื่อยๆ จน นักเรียนเริ่มเข้าใจการใช้โครงสร้างประโยค จากนั้น ให้เพื่อนแต่ละคนช่วยกันวิจารณ์ว่าสิ่งที่เพื่อน พูดว่าถูกต้องหรือผิดที่จุดใด



ขั้นสรุป

6. นักเรียนออกมาสรุปเนื้อหาที่เรียนในวันนี้ หากนักเรียนสรุปไม่ครบถ้วนครูช่วยสรุปครูเพิ่มเติม

หน่วยย่อยที่ 4 เรื่อง รูปประโยค คนเลี้ยง+请 (qǐng)+คนที่ได้รับการเลี้ยง+客 (kè) เวลา 2 ชั่วโมง



ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Brain Gym จากนั้น ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับการใช้ไวยากรณ์ 这个
2. ครูและนักเรียนร่วมกันสนทนาเกี่ยวกับประโยคคนเลี้ยง+请 (qǐng)+คนที่ได้รับการเลี้ยง+客 (kè) ที่นักเรียนเข้าใจ



ขั้นสอน

3. ครูอธิบายการใช้ประโยค “คนเลี้ยง+请 (qǐng)+คนที่ได้รับการเลี้ยง+客 (kè)” ในภาษาจีน และนำมาเปรียบเทียบกับภาษาอังกฤษ จากนั้นการอ่านออกเสียงคำศัพท์เรื่อง ประโยค “คนเลี้ยง+请 (qǐng)+คนที่ได้รับการเลี้ยง+客 (kè)” ให้นักเรียนฟัง โดยบอกวิธีการออกจากการที่ต้อง การ ม้วนลิ้นในการอ่าน การใช้เสียงนาสิกในการออกจกคำศัพท์ต่างๆ ที่ถูกต้องตามภาษาจีน
4. นักเรียนแบ่งกลุ่ม 4-5 คนแต่งประโยคบอกสถานที่โดยใช้ไวยากรณ์ 请+客
5. นักเรียนส่งตัวแทนมาเขียนบนกระดานกลุ่มละ 2 ประโยคพร้อมอธิบายการใช้และบอก ความหมายแปลไทย



ขั้นสรุป

6. นักเรียนออกมาสรุปเนื้อหาที่เรียนในวันนี้ หากนักเรียนสรุปไม่ครบถ้วนครูช่วยสรุปครูเพิ่มเติม

7 สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้



สื่อการเรียนรู้

- 1) หนังสือแบบเรียนสัมพันธ์ภาษาจีน ระดับชั้นประถมศึกษา
- 2) แบบฝึกหัดศัพท์อักษรภาษาจีน



แหล่งการเรียนรู้

- 1) ห้องสมุด
- 2) อินเทอร์เน็ต

8 ภาระงาน/ชิ้นงาน

- 1) แบบฝึกหัดศัพท์อักษรภาษาจีน
- 2) ใบงาน

9 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินผล	วิธีการวัดและประเมินผล		เกณฑ์การประเมินผล
	วิธีการ	เครื่องมือ	
การอธิบายเกี่ยวกับเรื่องการต้อนรับคำศัพท์ ประโยคและไวยากรณ์เกี่ยวกับไวยากรณ์ 请+客	ตอบคำถาม	แบบประเมินการตอบคำถาม	ความถูกต้องสมบูรณ์ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 50 ขึ้นไป
การอ่าน เขียน การต้อนรับคำศัพท์และประโยค 请+客	ทำแบบฝึกหัด	แบบฝึกหัด	ความถูกต้องสมบูรณ์ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 50 ขึ้นไป
การออกเสียงตามหลักการในระบบเสียงภาษาจีน	ตรวจสอบการออกเสียง	แบบประเมินการออกเสียง	ความถูกต้องของการออกเสียงผ่านเกณฑ์ร้อยละ 50 ขึ้นไป
ความมีวินัยและมุ่งมั่นในการเรียน	ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	3 - ดีมาก 2 - ดี 1 - ปรับปรุง

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง : ให้สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนแล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการที่ประเมิน	ระดับคะแนน		
		3	2	1
1. มีวินัย	ตรงต่อเวลา			
	ปฏิบัติงานเรียบร้อยเหมาะสม			
	ปฏิบัติตามข้อตกลง			
2. ใฝ่เรียนรู้	กระตือรือร้นในการแสวงหาข้อมูล			
	มีการจดบันทึกความรู้อย่างเป็นระบบ			
	สรุปความรู้ได้อย่างมีเหตุผล			
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ			
	มีการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้น			

เกณฑ์การให้คะแนน

- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้ชั้น.....

ผลการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 2

เรื่อง

เมื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหน่วยที่ 2 เรื่อง นักเรียนสามารถผ่านเกณฑ์การประเมิน

อยู่ในระดับดี จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

อยู่ในระดับพอใช้ จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

อยู่ในระดับปรับปรุง จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

1. มีความรับผิดชอบในการเรียน

อยู่ในระดับดี จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

อยู่ในระดับพอใช้ จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

อยู่ในระดับปรับปรุง จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

2. มีสมรรถนะที่สำคัญในการเรียน

อยู่ในระดับดี จำนวนคน คิดเป็นร้อยละ

อยู่ในระดับพอใช้ จำนวนคน คิดเป็นร้อยละ

อยู่ในระดับปรับปรุง จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

บันทึกผลหลังการสอน

1. ผลการจัดการเรียนรู้

.....
.....
.....
.....

2. ปัญหาต่าง ๆ ที่พบจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

.....
.....
.....
.....

3. ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ครั้งต่อไป

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้สอน

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

