**แผนการจัดการเรียนรู้**

**กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

**รายวิชา ภาษาไทยพื้นฐาน (ท๒๑๑๐๑) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง โคลงโลกนิติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑**

**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง คำนาม เวลาเรียน ๑ ชั่วโมง ผู้สอน**

**มาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัด**

ท ๔.๑ ม. ๑/๓

มาตรฐาน ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษาและรักภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ข้อ ๓

วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค

**เป้าหมายการเรียนรู้**

๑. นักเรียนสามารถอธิบายลักษณะของคำนามแต่ละชนิดได้

๒. นักเรียนสามารถเขียนจำแนกคำนามแต่ละชนิดได้

๓. นักเรียนมีความเรียบร้อยในการเขียน

**สาระสำคัญ**

คำนาม คือ คำที่ใช้เรียกชื่อ คน สัตว์ พืช สิ่งของ สถานที่ สภาพ อาการ ลักษณะ ทั้งที่เป็นสิ่งมีชีวิต หรือสิ่งไม่มีชีวิต ทั้งที่เป็นรูปธรรม และนามธรรม ซึ่งจำแนกออกเป็น ๕ ชนิดได้แก่ สามานยนาม วิสามานยนาม ลักษณนาม สมุหนาม และอาการนาม

**สาระการเรียนรู้**

๑. ความหมายของคำนาม

๒. คำนาม ๕ ชนิด

๒.๑ สามานยาม

๒.๒ วิสามานยนาม

๒.๓ ลักษณนาม

๒.๔ สมุหนาม

๒.๕ อาการนาม

**กระบวนการจัดการเรียนรู้**

**ขั้นนำ**

๑. ครูทบทวนความรู้ เรื่อง ความหมายของคำนาม และความหมายของคำนามทั้ง ๕ ชนิด

๒. ครูสุ่มให้นักเรียน ๕ คน ยกตัวอย่างคำนาม มาคนละชนิดๆละ ๒ คำ

**ขั้นสอน**

๑. ครูเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียน โดยการสรุปจากคำที่นักเรียนยกตัวอย่างมา จากนั้นอธิบายความรู้เรื่องทบทวนและอธิบายความรู้เพิ่มเติม เรื่องคำนาม

๒. นักเรียนทำแบบฝึกหัดเรื่อง คำนาม ในเอกสารประกอบการเรียน วิชาภาษาไทยพื้นฐาน (ท๒๑๑๐๑) ภาคเรียนที่๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ หน้า ๔๐

๓. นักเรียนสลับงานกันตรวจกับเพื่อนๆ เมื่อทำเสร็จครบทุกคนแล้วจากนั้นครูเฉลยการทำแบบฝึกหัด

**ขั้นสรุป**

๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้เรื่อง ความหมายของคำนามและความหมายของคำนามแต่ละชนิด

๒. ครูมอบหมายงานให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดเรื่อง คำนาม หน้า ๔๒-๔๓ ในเอกสารประกอบการเรียน วิชาภาษาไทยพื้นฐาน (ท๒๑๑๐๑) ภาคเรียนที่๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ทำเป็นการบ้านแล้วนำมาส่งครูในชั่วโมงเรียนถัดไป

**สื่อการเรียนรู้**

๑. เอกสารประกอบการเรียน วิชาภาษาไทยพื้นฐาน (ท๒๑๑๐๑) ภาคเรียนที่๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

**การวัดและการประเมินผล**

**การวัดประเมินผล**

๑. ประเมินการทำงานในเอกสารประกอบการเรียนเรื่อง “คำนาม”

๒. ความเรียบร้อยในการเขียน

**เครื่องมือวัดและประเมินผล**

๑. แบบประเมินการทำงานในเอกสารประกอบการเรียนเรื่อง “คำนาม”

**แหล่งการเรียนรู้**

๑. ห้องสมุด

๒. อินเตอร์เนต

**บันทึกผลหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้**

**ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้**........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**ปัญหาที่พบ**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**แนวทางในการแก้ไขปัญหา**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ..........................................................ครูผู้สอน

(..........................................................................)

................../................../.................

**แบบประเมินการทำงานในเอกสารประกอบการเรียนเรื่อง “คำนาม” ( Rubrics)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **การประเมิน** | **ดีมาก**  **( ๓ )** | **พอใช้**  **( ๒ )** | **ปรับปรุง**  **( ๑ )** | **ค่าน้ำหนัก**  **คะแนน** |
| ความถูกต้อง | นักเรียนเขียนอธิบายความหมายของคำนามและจำแนกคำนามแต่ละชนิดได้อย่างถูกต้อง เขียนสะกดคำถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ ใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายสละสลวย สื่อความได้อย่างชัดเจน | นักเรียนเขียนอธิบายความหมายของคำนามและจำแนกคำนามแต่ละชนิดได้อย่างถูกต้อง แต่ผิด ๑-๒ ชนิด สะกดคำได้อย่างถูกต้องใช้ภาษาสละสลวย | นักเรียนเขียนอธิบายความหมายของคำนามและจำแนกคำนามแต่ละชนิดได้อย่างถูกต้อง แต่ผิด ตั้งแต่ ๒ ชนิดขึ้นไป อีกทั้ง เขียนสะกดคำไม่ถูกต้อง ใช้ภาษาไม่สละสลวย | ๓ ( ) |
| ความครบถ้วน | นักเรียนเขียนอธิบายความหมายของคำนามและเขียนจำแนกคำนามแต่ละชนิดได้ครบถ้วน | นักเรียนเขียนอธิบายความหมายของคำนามและเขียนจำแนกคำนามแต่ละชนิดไม่ครบถ้วนโดยขาดไป ๑-๒ ชนิด | นักเรียนเขียนอธิบายความหมายของคำนามและเขียนจำแนกคำนามแต่ละชนิดไม่ครบถ้วนโดยขาดตั้งแต่ ๒ ชนิดขึ้นไป | ๒ ( ) |
| ความเรียบร้อย | แบบฝึกหัด มีความสะอาดเรียบร้อย ไม่มีรอย ขูด ลบ ขีดฆ่า | แบบฝึกหัดมีความสะอาดเรียบร้อย แต่มีรอย ขูด ลบ ขีด ฆ่า ๑-๓ ตำแหน่ง | แบบฝึกหัดมีรอย ขูด ลบ ขีด ฆ่า มากกว่า ๓ ตำแหน่งขึ้นไป | ๒ ( ) |
| รวม | | | |  |

**ระดับคะแนน**

๑๕ – ๒๑ คะแนน = ดีมาก

๘ – ๑๔ คะแนน = พอใช้

๑ – ๗ คะแนน = ปรับปรุง