

**แผนการจัดการเรียนรู้**

**กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

**รายวิชา ภาษาไทยพื้นฐาน (ท๒๑๑๐๒) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง กาพย์เรื่องพระไชยสุริยา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑**

**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเขียนเรียงความ เวลาเรียน  ๑๐๐ นาที จำนวน ๒ คาบ**

**อาจารย์ประจำวิชา อาจารย์ภาคภูมิ คล้ายทอง**

**มาตรฐานการเรียนรู้**

มาตรฐาน ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

**ตัวชี้วัด**

ท ๒.๑ ม.๑/๔ เขียนเรียงความ

**จุดประสงค์การเรียนรู้**

**ความรู้ (K)**

นักเรียนอธิบายหลักการ และขั้นตอนการเขียนเรียงความได้

**ทักษะ / กระบวนการ (P)**

นักเรียนสามารถเขียนเรียงความจากเรื่องที่กำหนดให้ได้

**คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)**

นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการทำงาน

**สาระสำคัญ**

การเขียนเรียงความ คือ การนำเอาคำมาประกอบแต่งเป็นเรื่องราวอาจใช้วิธีการเขียนหรือการพูด ก็ได้ การเขียน จดหมาย รายงาน ตอบคำถาม ข่าว บทความ ฯลฯ อาศัยเรียงความเป็นพื้นฐาน ทั้งนั้น ดังนั้น การเขียนเรียงความจึงมีความสำคัญ ช่วยให้พูดหรือเขียนในรูปแบบต่าง ๆ ได้ดี นอกจากนี้ก่อนเรียงเขียนความเราต้องค้นคว้า รวบรวมความรู้ ความคิด และนำมาจัดเป็นระเบียบ

**สาระการเรียนรู้**

๑. ส่วนประกอบของเรียงความ

๒. หลักการเขียนเรียงความ

๓. ขั้นตอนการเขียนเรียงความ

**สมรรถนะสำคัญ**

ความสามารถในการคิดวิเคราะห์

**กระบวนการจัดการเรียนรู้**

**คาบที่ ๑**

**ขั้นนำ (จำนวน ๑๐ นาที)**

๑. ครูถามนักเรียนว่ามีเรื่องเล่าหรือประสบการณ์ที่ประทับใจหรืออยากเล่าให้เพื่อนฟังหรือไม่

และให้นักเรียนบรรยายถึงเรื่องหรือประสบการณ์ที่ประทับใจ

๒. ครูตั้งประเด็นคำถามกับนักเรียนดังนี้

๑) เรียงความคืออะไร

**แนวคำตอบ** เรียงความ คือ การนำเอาคำมาประกอบแต่งเป็นเรื่องราว

๒) เรียงความมีส่วนประกอบอะไรบ้าง

**แนวคำตอบ** คำนำ เนื้อหา และสรุป

**ขั้นสอน** **(จำนวน ๓๐ นาที)**

๑. ครูอธิบายความหมาย ส่วนประกอบ หลักการ และขั้นตอนการเขียนเรียงความ

๒. ครูยกตัวอย่างเรียงความให้นักเรียน

๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันสังเกตว่าตัวอย่างเรียงความที่ครูนำมามีส่วนประกอบครบหรือไม่ และช่วยกันวิเคราะห์ว่าย่อหน้าใดของเรียงความจัดเป็นส่วนประกอบส่วนใด

๔. ครูเฉลยคำตอบให้นักเรียน

**ขั้นสรุป (จำนวน ๑๐ นาที)**

๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้เรื่อง การเขียนเรียงความ

**คาบที่ ๒**

**ขั้นนำ (จำนวน ๑๐ นาที)**

๑. ครูทบทวนเรื่องการเขียนเรียงความ

**ขั้นสอน** **(จำนวน ๓๐ นาที)**

๒. ครูมอบหมายงาน เรื่องการเขียนเรียงความให้แก่นักเรียน

**ขั้นสรุป (จำนวน ๑๐ นาที)**

๓. นักเรียนส่งงานและสรุปความรู้ร่วมกีน

**การวัดและการประเมินผล**

**การวัดประเมินผล**

ประเมินการสรุปความรู้

**เครื่องมือวัดและประเมินผล**

       แบบประเมินสมรรถนะของผู้เรียน

**แหล่งการเรียนรู้**

สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.).  ๒๕๕๘.**หนังสือเรียนรายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน ภาษาไทย หลักภาษา และการใช้ภาษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑.**กรุงเทพฯ:พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.).

อินเทอร์เน็ต

**บันทึกผลหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้**

**ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้**

**ด้านความรู้ (K)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ด้านทักษะกระบวนการ (P)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ปัญหา และอุปสรรค**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ข้อเสนอแนะ แนวทางในการแก้ไขปัญหา**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ลงชื่อ......................................................................

            (อาจารย์ภาคภูมิ  คล้ายทอง)

**แบบประเมินสมรรถนะของผู้เรียน**

ชื่อ..............................................นามสกุล................................................ระดับชั้น....................เลขที่.............

**คำชี้แจง :** ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน และทำเครื่องหมาย ✓ลงในช่องที่กำหนดตามระดับคุณภาพ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สมรรถนะด้าน** | **รายการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** | | | |
| **ดีมาก**  **(๓)** | **ดี**  **(๒)** | **พอใช้**  **(๑)** | **ปรับปรุง**  **(๐)** |
| ความสามารถในการคิด | สามารถคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ได้ |  |  |  |  |
| สามารถจำแนกข้อมูลได้ |  |  |  |  |
| สามารถจัดหมวดหมู่ข้อมูลได้ |  |  |  |  |
| สามารถอธิบายลักษณะของข้อมูลได้ |  |  |  |  |
| สามารถเปรียบเทียบลักษณะของข้อมูลได้ |  |  |  |  |

ลงชื่อ........................................ผู้ประเมิน

(...............................................)

วัน เดือน ปี ที่ประเมิน........../............../............

**เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ**

ดีมาก      หมายถึง   พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจน และสม่ำเสมอ  ให้คะแนน ๓ คะแนน

ดี           หมายถึง   พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจน และบ่อยครั้ง   ให้คะแนน ๒ คะแนน

พอใช้      หมายถึง   พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง                      ให้คะแนน ๑ คะแนน

ปรับปรุง  หมายถึง   ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นเลย        ให้คะแนน ๐ คะแนน

**เกณฑ์การสรุป**

ดีมาก      หมายถึง    คะแนนรวม  ๑๓-๑๕ คะแนน

ดี           หมายถึง    คะแนนรวม  ๙-๑๒ คะแนน

พอใช้      หมายถึง    คะแนนรวม  ๑-๘ คะแนน

ปรับปรุง   หมายถึง   คะแนนรวม  ๐ คะแนน

**แปลผล** ระดับคุณภาพมากกว่า หรือเท่ากับระดับดีถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน