



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ที่ ๑๒/๒๕๖๗

เรื่อง คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานสายสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๖

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ร่วมกับสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้กำหนดจัดงานสายสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๖ ในวันเสาร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๕.๓๐ น. - ๒๑.๐๐ น. ณ สนามหน้าอาคาร ๑๕ เพื่อให้การจัดงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน ดังต่อไปนี้

#### ๑. กรรมการอำนวยการ

- |      |  |         |
|------|--|---------|
| ๑.๑  | ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา      | ประธาน  |
| ๑.๒  | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฝ่ายมัธยม                        | กรรมการ |
| ๑.๓  | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการฝ่ายมัธยม                       | กรรมการ |
| ๑.๔  | รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนฝ่ายมัธยม                | กรรมการ |
| ๑.๕  | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนนโยบาย และการประกันคุณภาพ           | กรรมการ |
| ๑.๖  | รองผู้อำนวยการโครงการภาคภาษาอังกฤษ                       | กรรมการ |
| ๑.๗  | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการโครงการภาคภาษาอังกฤษ            | กรรมการ |
| ๑.๘  | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการโครงการภาคภาษาอังกฤษ        | กรรมการ |
| ๑.๙  | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนโครงการภาคภาษาอังกฤษ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงานทะเบียนฝ่ายมัธยม                | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมวิชาการฝ่ายมัธยม           | กรรมการ |
| ๑.๑๒ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจการพิเศษ              | กรรมการ |
- หน้าที่ ร่วมกับสมาคมฯวางแผนการจัดงานและอำนวยการจัดงานตามแผนการจัดงาน

## ๒. กรรมการฝ่ายสาธารณิยากร

๒.๑	นางพิมพ์ณัฐชยา	นาคสัมบูรณ์	หัวหน้า
๒.๒	นางสาวอารียา	โคตวงษา	กรรมการ
๒.๓	นางสาวสมหญิง	มีสมบัติ	กรรมการ
๒.๔	นางสาวณัฐภาดา	กิริติชัยนรินทร์	กรรมการ

หน้าที่ ๑. ร่วมกับสมาคมฯ จัดทำหนังสือ สัจจิบัตรการจัดงาน

๒. จัดพิมพ์บัตรงานสายสัมพันธ์

## ๓. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๓.๑	นางสาวสาวิตรี	ผิงงาม	หัวหน้า
๓.๒	นางพิมพ์ณัฐชยา	นาคสัมบูรณ์	กรรมการ
๓.๓	นายวรพล	ไพโรจน์	กรรมการ
๓.๔	อาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น		กรรมการ

หน้าที่ ๑. ร่วมกับสมาคมฯ วางแผนการประชาสัมพันธ์ จัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์

๒. สนับสนุนข้อมูลการจัดงาน แก่ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า เพื่อประชาสัมพันธ์

๓. จัดส่งบัตรเชิญ แก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และแขกผู้มีเกียรติ

๔. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนการออกร้านค้า หารายได้ รวบรวมเงินและของรางวัลที่ได้รับ

การสนับสนุน

## ๔. กรรมการฝ่ายปฏิคม

๔.๑	อาจารย์สุชาติ	นิลสำราญจิต	หัวหน้า
๔.๒	อาจารย์ชูกาจ	ชูเลิศ	กรรมการ
๔.๓	อาจารย์สุดารัตน์	ศรีมา	กรรมการ
๔.๔	อาจารย์ระยอง	ก้านดอกไม้	กรรมการ
๔.๕	อาจารย์ธนวัฒน์	ศรีศิริวัฒน์	กรรมการ
๔.๖	อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์	นาคทรงแก้ว	กรรมการ

๔.๗ อาจารย์นวนลมรกต	ทวีทอง	กรรมการ
๔.๘ นางพิมพ์ณัฐชยา	นาคสัมพันธ์	กรรมการ
๔.๙ นางสาวอารียา	โคตวงษา	กรรมการ

**หน้าที่** ๑. ร่วมกับสมาคมฯ ต้อนรับผู้ร่วมงาน

๒. ต้อนรับประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ และศิษย์เก่า

### **๕. กรรมการฝ่ายพิธีกร**

๕.๑ อาจารย์เพชร	วังมี	หัวหน้า
๕.๒ อาจารย์ ดร.ภูวิชญ์	จิวลาย	กรรมการ
๕.๓ อาจารย์นนทินี	นักดนตรี	กรรมการ
๕.๔ อาจารย์รุ่งทิวา	พงษ์จำปา	กรรมการ
๕.๕ อาจารย์กิตติธัช	จรัสเลิศวงศ์	กรรมการ

**หน้าที่** ๑. ร่วมกับสมาคมฯ ดำเนินพิธีการและกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการ

๒. ประสานงานฝ่ายการแสดงและฝ่ายประกวดขวัญใจสายสัมพันธ์

### **๖. กรรมการฝ่ายการแสดง**

๖.๑ อาจารย์เพ็ญนภา	หมีโต	หัวหน้า
๖.๒ ผศ.อรวิวัฒนา	เนียมอุทัย	กำกับการแสดงนาฏศิลป์
๖.๓ อาจารย์ธราพงษ์	ทองกระจ่าง	กำกับการแสดงดนตรีสากล, การร้องเพลง "มัธยมสาธิต"
๖.๔ อาจารย์นนทินี	นักดนตรี	กำกับการแสดงดนตรีไทย
๖.๕ อาจารย์รุ่งทิวา	พงษ์จำปา	กำกับการแสดง ม.1 EP
๖.๖ อาจารย์เพ็ญนภา	หมีโต	กำกับการแสดง ม.1 GEP
๖.๗ อาจารย์นวนลมรกต	ทวีทอง	กำกับการแสดง ม.2 EP
๖.๘ อาจารย์ปัทมาภรณ์	แก้วคงคา	กำกับการแสดง ม.2 GEP
๖.๙ อาจารย์กานต์ธิดา	เหมือนสุดใจ	กำกับการแสดง ม.3 EP

๖.๑๐ อาจารย์อินทรตารา	เชื่องดี	กำกับการแสดง ม.3 GEP
๖.๑๑ อาจารย์วสุธร	อภิวัฒน์พงศ์	กำกับการแสดง ม.4
๖.๑๒ อาจารย์จามร	สิริภรณ์	กำกับการแสดง ม.4
๖.๑๓ อาจารย์ณัฐวุฒิ	จิโนวัฒน์	กำกับการแสดง ม.5
๖.๑๔ อาจารย์วรรณภา	หกประเสริฐ	กำกับการแสดง ม.5
๖.๑๕ อาจารย์สมบัติ	อุทาวัน	กำกับการแสดง ม.6
๖.๑๖ อาจารย์กิตติพงษ์	เสนาะสรรพ	กำกับแสดงนักเรียนแผนการเรียน อังกฤษ – จีน
๖.๑๗ อาจารย์เพชร	วังมี	กำกับร้องเพลง "ร่วมโพธิ์ทอง"

**หน้าที่ ๑.** ประสานงานเตรียมชุดการแสดงในแต่ละชุด

๒. ฝึกซ้อมและกำกับการแสดงแต่ละชุด

๓. ประสานงานกับฝ่ายพิธีกรเพื่อขึ้นแสดงตามกำหนดการ

### **๗. กรรมการฝ่ายลงทะเบียน**

๗.๑ อาจารย์นันทินี	นักดนตรี	หัวหน้า
๗.๒ อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์	เพชรงาม	กรรมการ
๗.๓ อาจารย์อัจฉรา เอกสมบูรณ์	วงศ์สวรรค์	กรรมการ
๗.๔ อาจารย์เมย์ธาวี	ศักดิ์ศิษย์พิพัฒน์	กรรมการ
๗.๕ นางสาวณัฐพัชร์	ปรีชาพัชคุปต์	กรรมการ
๗.๖ นางสาวศิริญาภรณ์	ฤทธิณรงค์	กรรมการ
๗.๗ นางสาวยุวดี	จิตรโอวาท	กรรมการ

**หน้าที่ ๑.** เตรียมเอกสารรับลงทะเบียนและแจกสูจิบัตรงาน

๒. ดำเนินการรับลงทะเบียน ผู้ปกครอง และศิษย์เก่า

## ๘. กรรมการฝ่ายจำหน่ายคู่มือ

๘.๑ อาจารย์อรริสา	สินธุ์	หัวหน้า
๘.๒ นางสาวศิวนาท	แสงทอง	กรรมการ
๘.๓ นางสาวลลิตา	สีนาท	กรรมการ
๘.๔ นางสาวสมหญิง	มีสมบัติ	กรรมการ
๘.๕ นางสาวณัฐภัคดา	กิริติชัยชินินทร์	กรรมการ

หน้าที่ ๑. จำหน่ายคู่มืออาหาร เครื่องดื่ม

๒. รวบรวมสรุปรายได้จากการจำหน่ายคู่มือ

## ๙. กรรมการฝ่ายประกวดขวัญใจสายสัมพันธ์

๙.๑ อาจารย์โสภภาพรรณ	เวชากุล	หัวหน้า
๙.๒ อาจารย์นงศันภา	อาจทวีกุล	กรรมการ
๙.๓ อาจารย์เสาวณี	ก้านดอกไม้	กรรมการ
๙.๔ อาจารย์กิตติพงษ์	เสนาะสรรพ	กรรมการ
๙.๕ อาจารย์สุมิตรา	สุวรรณ	กรรมการ
๙.๖ อาจารย์ณัฐวุฒิ	จิโนวัฒน์	กรรมการ
๙.๗ อาจารย์วสุธร	อภิวัฒน์พงศ์	กรรมการ
๙.๘ อาจารย์กานต์ธิดา	เหมือนสุดใจ	กรรมการ
๙.๙ อาจารย์วัชรวิช	แปลงศรี	กรรมการ

หน้าที่ ๑. จัดหาและจำหน่ายของที่ใช้ในการประกวดขวัญใจสายสัมพันธ์

๒. นับคะแนน ตัดสิน และบันทึกผลคะแนนประกวดขวัญใจสายสัมพันธ์

๓. ควบคุม รายรับ-รายจ่าย กิจกรรมประกวดขวัญใจสายสัมพันธ์

## ๑๐. กรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมชิงรางวัล

๑๐.๑ อาจารย์น้ำผึ้ง	ชูเลิศ	หัวหน้า
๑๐.๒ อาจารย์ภาคภูมิ	คล้ายทอง	กรรมการ

๑๐.๓	อาจารย์ณัฐภาภรณ์	ศรีชนะ	กรรมการ
๑๐.๔	อาจารย์ณัฐสันต์	สินธุ์ชัยภาคเสรี	กรรมการ
๑๐.๕	อาจารย์ยุทธนา	รัตนสุวรรณ	กรรมการ
๑๐.๖	อาจารย์วรรณมา	หกประเสริฐ	กรรมการ
๑๐.๗	อาจารย์ธวัชพร	บุญเยี่ยม	กรรมการ
๑๐.๘	อาจารย์เมชญา	เลี้ยวบันกิม	กรรมการ
๑๐.๙	อาจารย์กมลวัฒน์	กงจิ้น	กรรมการ
๑๐.๑๐	อาจารย์อินทรดารา	เชื่องดี	กรรมการ
๑๐.๑๑	อาจารย์จามร	สิริภรณ์	กรรมการ
๑๐.๑๒	อาจารย์สมบัติ	อุทาวัน	กรรมการ
๑๐.๑๓	อาจารย์ณัฐกรรณ์	ศิริวัชรพรสิน	กรรมการ
๑๐.๑๔	นายจิรัฏฐ์	วิทย์วัฒน์โชติ	กรรมการ
๑๐.๑๕	นายสิทธิชัย	กลิ่นสุคนธ์	กรรมการ

**หน้าที่ ๑.** ร่วมกับสมาคมฯ วางแผนการจัดกิจกรรมชิงรางวัล

๒. จัดทำทะเบียนและลำดับความสำคัญของรางวัล

๓. จัดสถานที่ และดำเนินรายการกิจกรรมชิงรางวัล

๔. จำหน่ายคู่มือกิจกรรมชิงรางวัล

#### **๑๑. กรรมการฝ่ายเหรียญก**

๑๑.๑ นางสาวศิวนาท แสงทอง หัวหน้า

๑๑.๒ นางสาวณัฐธิดา เปรมปริก กรรมการ

๑๑.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่าน

**หน้าที่ ๑.** ควบคุมการรับ - จ่าย เงินงานสายสัมพันธ์

๒. ร่วมกับเหรียญก สมาคมฯ สรุปรายรับ - รายจ่าย การจัดงาน

๓. สรุปรายรับจากการจำหน่ายอาหารของร้านต่างๆ

## ๑๒. กรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและจราจร

๑๒.๑ อาจารย์ระยอง	ก้านดอกไม้	หัวหน้า
๑๒.๒ นายสีวะ	ปาจิตต์	เจ้าหน้าที่
๑๒.๓ นายรพีภัทร	วัลย์วรรณนา	เจ้าหน้าที่
๑๒.๔ นายสิทธิชัย	กลิ่นสุคนธ์	เจ้าหน้าที่

หน้าที่ ๑. ร่วมกับสมาคมฯ วางแผนการรักษาความปลอดภัย

๒. กำหนดสถานที่ บริการ จอตรงผู้ร่วมงาน

## ๑๓. กรรมการฝ่ายสถานที่

๑๓.๑ อาจารย์ระยอง	ก้านดอกไม้	หัวหน้า
๑๓.๒ อาจารย์ชูกาจ	ชูเลิศ	กรรมการ
๑๓.๓ อาจารย์ ดร.ภูวิชญ์	จิวลาย	กรรมการ
๑๓.๔ อาจารย์ภาคภูมิ	คล้ายทอง	กรรมการ
๑๓.๕ อาจารย์ยุทธนา	รัตนสุวรรณ	กรรมการ
๑๓.๖ นายปกรณ์	จันสุริยวงศ์	กรรมการ
๑๓.๗ นางสาวณัฐธิดา	เปรมปรีก	กรรมการ
๑๓.๘ นายจิรัฎฐ์	วิทย์วัฒน์โชติ	กรรมการ
๑๓.๙ นายวงไกรวิชญ์	นาคสัมบูรณ์	กรรมการ
๑๓.๑๐ นายรพีภัทร	วัลย์วรรณนา	กรรมการ
๑๓.๑๑ นายสิทธิชัย	กลิ่นสุคนธ์	เจ้าหน้าที่
๑๓.๑๒ นายสีวะ	ปาจิตต์	เจ้าหน้าที่
๑๓.๑๓ นางเสวียง	ปาจิตต์	เจ้าหน้าที่
๑๓.๑๔ นางสาวปรียานุช	ครูบุญยงค์	เจ้าหน้าที่

๑๓.๑๕	นางสาวแสงดาว	เอี่ยมทรัพย์ใหญ่	เจ้าหน้าที่
๑๓.๑๖	นางสายใจ	ชั้นขำ	เจ้าหน้าที่
๑๓.๑๗	นางสาวอุษา	สังข์ทอง	เจ้าหน้าที่
๑๓.๑๘	นางสาวพรรณณี	ศรีนวล	เจ้าหน้าที่
๑๓.๑๙	นางสาววิภาวรรณ	คงพราย	เจ้าหน้าที่

**หน้าที่** ๑. ร่วมกับสมาคมฯ กำหนดผังสถานที่จัดงาน

๒. ติดต่อประสานงาน จัดทำป้ายร้านอาหาร ตกแต่ง เวที และบริเวณงานโดยรอบ

๓. ดูแลความสะอาดของบริเวณงานทั้งก่อนและหลังการจัดงาน

#### **๑๔. กรรมการฝ่ายสวัสดิการและซุ้มอาหาร**

๑๔.๑	อาจารย์ศรารุติ	แย้มดี	หัวหน้า
๑๔.๒	อาจารย์ปัทมาภรณ์	แก้วคงคา	กรรมการ
๑๔.๓	นางเสวียง	ปาจิตต์	เจ้าหน้าที่
๑๔.๔	นางสาวปริยานุช	ครุฑบุญยงค์	เจ้าหน้าที่
๑๔.๕	นางสาวแสงดาว	เอี่ยมทรัพย์ใหญ่	เจ้าหน้าที่
๑๔.๖	นางสายใจ	ชั้นขำ	เจ้าหน้าที่
๑๔.๗	นางสาวอุษา	สังข์ทอง	เจ้าหน้าที่
๑๔.๘	นางสาวพรรณณี	ศรีนวล	เจ้าหน้าที่
๑๔.๙	นางสาววิภาวรรณ	คงพราย	เจ้าหน้าที่

**หน้าที่** ๑. ร่วมกับสมาคมฯ จัดเตรียมอาหารเครื่องดื่ม บริการ กรรมการเตรียมจัดงาน

ประธานในพิธี และแขกผู้มีเกียรติ

๒. จัดภาชนะ บริการซุ้มอาหาร ที่ขอรับบริการ

#### **๑๕. กรรมการฝ่ายพยาบาล**

๑๕.๑	นางสาวยุวดี	จิตรโอวาท	หัวหน้า
๑๕.๒	อาจารย์อัจฉรา เอกสมบุรณ์	วงศ์สุวรรณค์	กรรมการ



๑๕.๓ อาจารย์เมย์ธาวีัย ศักดิ์ศิษย์พิพัฒน์ กรรมการ

๑๕.๔ นายรพีภัทร วลัยวรรณานา เจ้าหน้าที่

หน้าที่ จัดเตรียมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

**๑๖. กรรมการฝ่ายจัดซื้อ – จัดจ้าง**

๑๖.๑ นางสาวณัฐธิดา เปรมปริก หัวหน้า

๑๖.๒ นายปกรณ์ จันทร์สุริยวงศ์ กรรมการ

หน้าที่ จัดซื้อ จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดงาน

**๑๗. กรรมการฝ่ายบันทึกภาพ**

๑๗.๑ นายวรพล ไพวิโรจน์ หัวหน้า

๑๗.๒ อาจารย์สาวิตรี ผิงงาม กรรมการ

๑๗.๓ นายจิรัฎฐ์ วิทย์วัฒน์โชติ กรรมการ

๑๗.๔ นายวงไกรวิชญ์ นาคสัมปยุต กรรมการ

หน้าที่ บันทึกภาพ และวีดีโอตลอดงาน

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



(รศ.ดร.สมเกียรติ กอบัวแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

16ก.พ.67 เวลา 16:39:19 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NQA3A-EUAQQ-BCAEM-AQgBB

