



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ที่ ๓๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบกลางภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทากำหนดการสอบวัดผลกลางภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ โดยนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ สอบวันที่ ๑๙, ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖ สอบวันที่ ๑๘, ๒๐, ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่ ๓๕๖/๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา | ประธาน |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ฝ่ายมัธยม | กรรมการ |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ฝ่ายมัธยม | กรรมการ |
| ๑.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนนโยบายและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ๑.๕ รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน ฝ่ายมัธยม | กรรมการ |
| ๑.๖ รองผู้อำนวยการโครงการภาคภาษาอังกฤษ | กรรมการ |
| ๑.๗ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการโครงการภาคภาษาอังกฤษ | กรรมการ |
| ๑.๘ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนโครงการภาคภาษาอังกฤษ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมวิชาการ ฝ่ายมัธยม | กรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงานทะเบียน ฝ่ายมัธยม | กรรมการ |
| ๑.๑๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมวิชาการและกิจการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ | |

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและกำกับดูแลการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. กรรมการกลาง

๒.๑ น.ส.วิมล	รักรี้	หัวหน้า GEP
๒.๒ น.ส.ธิดารัตน์	มะโนพิน	หัวหน้า EP
๒.๓ น.ส.กัลยรัตน์	ธนะนาไสย์	
๒.๔ น.ส.สรวรยา	วงศ์จันทร์น้อย	

- หน้าที่ ๑. ลำดับที่ ๒.๑, ๒.๔ ปฏิบัติงานที่อาคาร ๑๓
 ๒. ลำดับที่ ๒.๒, ๒.๓ ปฏิบัติงานที่อาคาร ๑๒
 ๓. จัดเตรียมข้อสอบและอุปกรณ์

๓. กรรมการบรรจุข้อสอบ

- ๓.๑ อาจารย์ผู้สอนประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกคน กรรมการ
- ๓.๒ นักศึกษาฝึกสอนประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกคน กรรมการ
- หน้าที่ ทำการบรรจุข้อสอบ ม.๑-ม.๖

๔. กรรมการตรวจนับข้อสอบ

รายชื่อกรรมการตามตารางแนบท้ายคำสั่ง

๕. กรรมการกำกับสอบ

รายชื่อกรรมการตามตารางแนบท้ายคำสั่ง

๖. กรรมการฝ่ายพัสดุและการเงิน

- | | | |
|-------------------|----------|---------|
| ๖.๑ นางสาวณัฐธิดา | เปรมปริก | หัวหน้า |
| ๖.๒ นางสาวศิวนาท | แสงทอง | กรรมการ |
- หน้าที่ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการสอบให้แล้วเสร็จ

- ๓ -

๗. กรรมการฝ่ายสวัสดิการ

- | | | |
|-------------------|------------------|---------|
| ๗.๑ นางพิมพ์ณัฐยา | นาคสัมบูรณ์ | หัวหน้า |
| ๗.๒ นางสาวแสงดาว | เอี่ยมทรัพย์ใหญ่ | กรรมการ |
| ๗.๓ นางสาวใจ | ชั้นคำ | กรรมการ |
| ๗.๔ นายรพีภัทร | วลัยวรรณ | กรรมการ |
| ๗.๕ นายสิทธิชัย | กลิ่นสุคนธ์ | กรรมการ |

๗.๖ นายสีวะ ปาจิตต์ กรรมการ
หน้าที่ จัดหาวัสดุบริการแก่กรรมการกำกับการสอบ วันละ ๒ รอบ รอบเช้าและรอบบ่าย

๘. กรรมการฝ่ายสถานที่

๘.๑ นายปกรณ์	จันสุริวงค์	หัวหน้า
๘.๒ นางสาวพรรณี	วงษ์วรรณ	กรรมการ
๘.๓ นางสุนันท์	เสมานิตย์	กรรมการ
๘.๔ นางสาวปรียานุช	ครูทบุญยงค์	กรรมการ
๘.๕ นางสุทิสรา	ข่ายวารินทร์	กรรมการ
๘.๖ นางเสวียง	ปาจิตต์	กรรมการ

หน้าที่ ทำความสะอาดและจัดห้องสอบสำหรับนักเรียนให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบ

สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕



(รศ.ดร.สมเกียรติ กอบัวแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สวนสุนันทา

07ก.ค.65 เวลา 15:18:22 Non-PKI Server Sign

Signature Code : RgBEA-DUARg-AwAEU-ANAAw

วันที่ลงนาม

11 สิงหาคม 2565 (ใช้วันที่ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย)

ความเห็นในการลงนาม

---- เลือกความเห็นมาตรฐาน ---- [ดูรายละเอียดเพิ่มเติม]

(ต้องการ "เพิ่ม" ความเห็นมาตรฐาน โปรดแจ้งผู้ดูแลระบบ)
 หรือ พิมพ์ความเห็นเอง (ระบุ)

ไฟล์แนบ

ข้อความหมายเหตุ

อ้างถึง

ไม่มีข้อมูล!

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ไม่มีข้อมูล!

 สำเนาส่ง |  พิมพ์เอกสาร |  ปิดหน้าต่าง