แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ การใช้ภาษาในการเขียน **เวลาเรียน ๖ คาบ**

วิชา Writing of Thai Language (การเขียน) **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖**

ผู้สอน อาจารย์ ดร. บัวลักษณ์ เพชรงาม

ผลการเรียนรู้

ใช้ถ้อยคำ สำนวน ภาษาได้ตรงตามความหมาย หน้าที่ ถูกต้องตามระดับภาษา สร้างประโยคที่กะทัดรัด ชัดเจน มีองค์ประกอบที่สมบูรณ์

จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. อธิบายการสร้างประโยคในภาษาไทย

๒. วิเคราะห์ส่วนประกอบของประโยค

๓. ลำดับคำในประโยค

๔. สร้างประโยคให้มีความยาวมากขึ้น

๕. ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง

สาระสำคัญ

ประโยคประกอบด้วย ภาคประธานและภาคแสดง บางประโยคอาจมีการเพิ่มคำหรือวลีเพื่อให้ใจความของประโยคชัดเจนขึ้นหรืออาจมีคำเชื่อมใจความของประโยคให้ต่อเนื่องกัน การลำดับคำในประโยคแสดงความสัมพันธ์ของคำในประโยคนั้น บางประโยคเมื่อลำดับคำเปลี่ยนไปจะทำให้ความหมายของประโยคเปลี่ยนไปด้วย ประโยคสามารถเพิ่มรายละเอียดให้ยาวออกไปอย่างไม่จำกัด และสามารถตัดให้สั้นได้โดยแยกรายละเอียดออกไปเป็นประโยคย่อย จึงควรศึกษาให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้ได้ถูกต้องเหมาะสม เพื่อช่วยให้ใช้ภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สาระการเรียนรู้

๑. ความรู้

๑) ส่วนประกอบของประโยค

๒) ลำดับคำในประโยค

๓) ความยาวของประโยค

๒. ทักษะ/กระบวนการ/กระบวนการคิด

- การจำแนก การสังเคราะห์ การประยุกต์/การปรับปรุง การประเมินค่า การสรุปความรู้

๓. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย

๔. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

- ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหาความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

หลักฐานการเรียนรู้

ใบกิจกรรม เรื่อง การวิเคราะห์ส่วนประกอบของประโยค

การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

๑. วิธีการวัดและประเมินผล

๑) สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม

๒) สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

๓) ตรวจผลงานนักเรียน

๒. เครื่องมือ

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

๓. เกณฑ์การประเมิน

๑) การประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

ผ่านตั้งแต่	๒ รายการ	ถือว่า	ผ่าน
ผ่าน	๑ รายการ	ถือว่า	ไม่ผ่าน

๒) การประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

คะแนน ๙ – ๑๐	ระดับ	ดีมาก
คะแนน ๗ – ๘	ระดับ	ดี
คะแนน ๕ – ๖	ระดับ	พอใช้
คะแนน ๐ – ๔	ระดับ	ควรปรับปรุง

กิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน

๑. ให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น โดยครูใช้คำถามท้าทาย ดังนี้

- คำ กลุ่มคำ และประโยค สื่อความหมายเหมือนกันหรือต่างกันอย่างไร

๒. ให้นักเรียนช่วยกันบอกความหมายของคำ ครูอธิบายเพิ่มเติม จากนั้นนักเรียนช่วยกันยกตัวอย่างคำ เช่น (นก มด บ้าน) ครูบันทึกคำเหล่านั้นบนกระดาน จากนั้นนักเรียนช่วยกันขยายคำที่ยกตัวอย่างให้เป็นกลุ่มคำ (เช่น นกสีนวลตัวนั้น มดแดงตัวน้อย บ้านหลังใหญ่)

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ให้นักเรียนฝึกใช้กลุ่มคำที่ยกตัวอย่างบนกระดานมาร้อยเรียงเป็นประโยคที่สมบูรณ์

เช่น นกสีนวลตัวนั้นกำลังจิกปลาตัวใหญ่

มดแดงตัวน้อยเกาะอยู่บนต้นมะม่วง

บ้านหลังใหญ่เป็นบ้านของคุณพ่อฉัน

๔. ให้นักเรียนศึกษาความรู้ เรื่อง ส่วนประกอบของประโยค ลำดับคำในประโยค ความยาวของประโยค แล้วร่วมกันสรุปความเข้าใจ

๕. ครูแจกบัตรคำให้นักเรียนคนละ ๑ ใบ แต่ละคนเขียนคำใดก็ได้ลงในบัตรคำ ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๑๐ คน ประกอบคำให้เป็นประโยค เช่น ฉันรักเขา

กลุ่มใดเร็วที่สุดและถูกต้องได้รับรางวัล นักเรียนส่งตัวแทนแต่ละกลุ่มนำเสนอประโยคหน้าชั้นเรียน พร้อมบอกส่วนประกอบของประโยค **(ภาคประธานและภาคแสดง)** แล้วลองลำดับคำในประโยคใหม่

เช่น เขารักฉัน

จากนั้นร่วมกันวิเคราะห์ถึงความหมายที่เปลี่ยนไปพร้อมตระหนักถึงคุณค่าการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง

๖. นักเรียนนำประโยคของแต่ละกลุ่มมาฝึกแต่งประโยคให้มีความยาวเพิ่มขึ้น

เช่น เขาชอบไปเที่ยวทะเล

เขาและเธอชอบไปเที่ยวทะเลที่จังหวัดภูเก็ต

เขาซึ่งเป็นนักดำน้ำและเธอซึ่งเป็นเพื่อนสนิทชอบไปเที่ยวทะเลที่จังหวัดภูเก็ตทุกครั้งที่มีเวลาว่างตรงกัน

๗. ให้นักเรียนทำใบกิจกรรม เรื่อง การวิเคราะห์ส่วนประกอบของประโยค แล้วร่วมกันตรวจสอบความถูกต้อง

ใบกิจกรรม เรื่อง การวิเคราะห์ส่วนประกอบของประโยค

ให้นักเรียนวิเคราะห์ส่วนประกอบของประโยคต่อไปนี้

ประโยค	ภาคประธาน		ภาคแสดง			
	ประธาน	ขยายประธาน	กริยา	กรรม	ขยายกรรม	ขยายกริยา
๑. เขาคนนั้นเป็นเด็กชายยากจน						
๒. ลิงลพบุรีกินอาหารโต๊ะจีน						
๓. นักเรียนเขียนจดหมายลากิจ						
๔. ฉันเองทำดอกไม้ผ้ามานาน						
๕. แม่บ้านสมัยใหม่ซื้ออาหารสำเร็จ						
๖. พัดลมเครื่องใหญ่หมุนแรงมาก						
๗. เขานั่นแหละเป็นคนผิดมากที่สุด						
๘. ปราสาทองค์นี้มีอายุหลายร้อยปีแล้ว						
๙. เธอควรอ่านหนังสือทุกเช้า						
๑๐. เด็กชอบเล่นเกมออนไลน์						

ใบเฉลยกิจกรรม เรื่อง การวิเคราะห์ส่วนประกอบของประโยค

ให้นักเรียนวิเคราะห์ส่วนประกอบของประโยคต่อไปนี้

ประโยค	ภาคประธาน		ภาคแสดง			
	ประธาน	ขยายประธาน	กริยา	กรรม	ขยายกรรม	ขยายกิริยา
๑. เขาคนนั้นเป็นเด็กชายยากจน	เขา	คนนั้น	เป็น	เด็กชาย	ยากจน	-
๒. ลิงลพบุรีกินอาหารโต๊ะจีน	ลิง	ลพบุรี	กิน	อาหาร	โต๊ะจีน	-
๓. นักเรียนเขียนจดหมายลากิจ	นักเรียน	-	เขียน	จดหมาย	ลากิจ	-
๔. ฉันเองทำดอกไม้ผ้ามานาน	ฉัน	เอง	ทำ	ดอกไม้	ผ้า	มานาน
๕. แม่บ้านสมัยใหม่ซื้ออาหารสำเร็จ	แม่บ้าน	สมัยใหม่	ซื้อ	อาหาร	สำเร็จ	-
๖. พัดลมเครื่องใหญ่หมุนแรงมาก	พัดลม	เครื่องใหญ่	หมุน	-	-	แรงมาก
๗. เขานั่นแหละเป็นคนผิดมากที่สุด	เขา	นั่นแหละ	เป็น	คน	ผิดมากที่สุด	-
๘. ปราสาทองค์นี้มีอายุหลายร้อยปี	ปราสาท	องค์นี้	มี	อายุ	หลายร้อยปี	-
๙. เธอควรอ่านหนังสือทุกเช้า	เธอ	-	ควรอ่าน	หนังสือ	-	ทุกเช้า
๑๐. เด็กผู้ชายชอบเล่นเกมออนไลน์	เด็ก	ผู้ชาย	ชอบเล่น	เกม	ออนไลน์	-

ขั้นสรุปกิจกรรมการเรียนรู้

๘. ให้นักเรียนและครูร่วมกันสรุปความรู้ ดังนี้

- ประโยคประกอบด้วย ภาคประธานและภาคแสดง บางประโยคอาจมีการเพิ่มคำหรือวลีเพื่อให้ใจความของประโยคชัดเจนขึ้นหรืออาจมีคำเชื่อมใจความของประโยคให้ต่อเนื่องกัน การลำดับคำในประโยคแสดงความสัมพันธ์ของคำในประโยคนั้น บางประโยคเมื่อลำดับคำเปลี่ยนไปจะทำให้ความหมายของประโยคเปลี่ยนไปด้วย ประโยคสามารถเพิ่มรายละเอียดให้ยาวออกไปอย่างไม่จำกัด และสามารถตัดให้สั้นได้โดยแยกรายละเอียดออกไปเป็นประโยคย่อย จึงควรศึกษาให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้ได้ถูกต้องเหมาะสม เพื่อช่วยให้ใช้ภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สื่อการเรียนรู้

๑. บัตรคำ

๒. ใบกิจกรรม

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขและการพัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ

(อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม)

ผู้สอน/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการโครงการภาคภาษาอังกฤษ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร.สุดารัตน์ ศรีมา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบประเมินสมรรถนะของผู้เรียน

ชื่อ-สกุล เด็กชาย/เด็กหญิง ..... เลขที่.... .....

คำชี้แจง : ให้ **ผู้สอน** สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคุณภาพ

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)	ปรับปรุง (๐)	สรุปผลการประเมิน
๑. ความสามารถด้านการสื่อสาร	๑.๑ มีความสามารถในการรับ – ส่งสาร					
	๑.๒ มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม					
	๑.๓ ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม					
	๑.๔ วิเคราะห์แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล					
๒.ความสามารถในการคิด	๒.๑ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์					☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง
	๒.๒ มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์					
	๒.๓ สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ					
	๒.๔ มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้					
	๒.๕ ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม					

สรุปผลการประเมินสมรรถนะทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับคุณภาพ

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้ระดับ ๓ คะแนน
ดี	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้ระดับ ๒ คะแนน
พอใช้	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้ระดับ ๑ คะแนน
ต้องปรับปรุง	หมายถึง ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรมนั้นเลย	ให้ระดับ ๐ คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล ใช้หลักการหาค่ากลางแบบฐานนิยม (MODE)

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชื่อ-สกุลนักเรียน.....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	รายการประเมิน	รายการประเมิน			
		๓	๒	๑	๐
๑. รักความเป็นไทย	๑.๑ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๒ ใช้ภาษาไทยอ่านบทร้อยแก้วได้อย่างถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๓ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

ร้อยละ ๕๐ - ๖๖	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	(๓)
ร้อยละ ๔๐ - ๔๙	ระดับคุณภาพ ดี	(๒)
ร้อยละ ๒๐ - ๓๙	ระดับคุณภาพพอใช้	(๑)
ร้อยละ ๐ - ๑๙	ระดับคุณภาพ ปรับปรุง	(๐)

เกณฑ์การให้คะแนน

- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน
- พฤติกรรมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ให้ ๐ คะแนน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ การใช้ภาษาในการเขียน(ต่อ) **เวลาเรียน ๖ คาบ**

วิชา Writing of Thai Language (การเขียน) **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖**

ผู้สอน อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม

ผลการเรียนรู้

ใช้ถ้อยคำ สำนวน ภาษาได้ตรงตามความหมาย หน้าที่ ถูกต้องตามระดับภาษา สร้างประโยคที่กะทัดรัด ชัดเจน มีองค์ประกอบที่สมบูรณ์

จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. อธิบายหลักการร้อยเรียงประโยค

๒. วิเคราะห์การร้อยเรียงประโยคจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๓. ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทย

สาระสำคัญ

หลักการร้อยเรียงประโยคมีการเชื่อมประโยคให้มีเนื้อความต่อเนื่องกันโดยใช้สันธาน การซ้ำคำหรือวลี เพื่อให้เข้าใจชัดเจน การละคำหรือวลี การแทนสิ่งที่กล่าวไปแล้วด้วยคำหรือวลีอื่นเพื่อให้ประโยคกระชับ ซึ่งการร้อยเรียงประโยคทำให้ประโยคซับซ้อนและสละสลวยยิ่งขึ้น การเรียนรู้หลักการร้อยเรียงประโยค จะสามารถนำความรู้ไปวิเคราะห์ประโยคให้เข้าใจแจ่มแจ้งยิ่งขึ้น

สาระการเรียนรู้

๑. ความรู้

๑) หลักในการร้อยเรียงประโยค

๒) การวิเคราะห์การร้อยเรียงประโยค

๒. ทักษะ/กระบวนการ/กระบวนการคิด

- การประเมินค่า การสรุปความรู้

๓. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย

๔. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหาความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

หลักฐานการเรียนรู้

ใบงาน เรื่อง การวิเคราะห์และประเมินการใช้ภาษาจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

๑. วิธีการวัดและประเมินผล

๑) สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม

๒) สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

๓) ตรวจใบงาน

๒. เครื่องมือ

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

๓. เกณฑ์การประเมิน

๑) การประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

ผ่านตั้งแต่ ๒ รายการ ถือว่า ผ่าน

ผ่าน ๑ รายการ ถือว่า ไม่ผ่าน

๒) การประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

คะแนน ๙ – ๑๐ ระดับ ดีมาก

คะแนน ๗ – ๘ ระดับ ดี

คะแนน ๕ – ๖ ระดับ พอใช้

คะแนน ๐ – ๔ ระดับ ควรปรับปรุง

กิจกรรมการเรียนรู้

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน

๑. ให้นักเรียนร่วมกันสนทนาเกี่ยวกับลักษณะของการใช้ภาษาในนวนิยาย การใช้ภาษาในบทความหรือตำราวิชาการ และการใช้ภาษาในข่าว

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มตามแถวที่นั่ง แต่ละกลุ่มผลัดกันแต่งประโยครอบละ ๑ ประโยค ให้มีเนื้อความต่อเนื่องกัน โดยครูมีประโยคเริ่มต้น ดังนี้

“ทุกวันนี้อินเทอร์เน็ตได้เข้ามามีบทบาทและส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของมนุษย์ในแทบทุกด้าน...”

(ครูพิจารณาให้นักเรียนทำกิจกรรมนี้ตามเวลาที่เหมาะสม แต่ต้องให้ข้อความที่นักเรียนช่วยกันเขียนนั้นจบเนื้อความ ซึ่งอาจให้นักเรียนแต่ละกลุ่มผลัดกันแต่งประโยคประมาณ ๒ รอบ)

๓. เมื่อนักเรียนเขียนข้อความเสร็จแล้ว ให้ทุกคนอ่านและช่วยกันปรับปรุงแก้ไขให้เนื้อความสมบูรณ์ และภาษาสละสลวย ครูเขียนข้อความใหม่ที่นักเรียนช่วยกันแก้ไขบนกระดาน

๔. ให้นักเรียนเปรียบเทียบการใช้ภาษาของข้อความเดิมกับข้อความใหม่ว่ามีวิธีการเรียบเรียงแตกต่างกันอย่างไร ครูช่วยแนะนำเพิ่มเติม

๕. ให้นักเรียนศึกษาความรู้ เรื่อง หลักในการร้อยเรียงประโยคและการวิเคราะห์การร้อยเรียงประโยค แล้วร่วมกันสรุปความเข้าใจ ครูอธิบายเพิ่มเติม

๖. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๕-๖ คน นำงานเขียนจากสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ครูมอบหมายให้หามาแลกเปลี่ยนกันอ่านภายในกลุ่ม จากนั้นเลือกงานเขียน ๑ เรื่อง เพื่อวิเคราะห์และประเมินการใช้ภาษา

๗. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลการวิเคราะห์และประเมินการใช้ภาษาในงานเขียน ทุกกลุ่มร่วมกันตรวจสอบความถูกต้อง

๘. ให้นักเรียนทำใบงาน เรื่อง การวิเคราะห์และประเมินการใช้ภาษาจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครูตรวจสอบผลงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

ขั้นสรุปกิจกรรมการเรียนรู้

๙. ให้นักเรียนและครูร่วมกันสรุปความรู้ ดังนี้

- หลักการร้อยเรียงประโยคมีการเชื่อมประโยคให้มีเนื้อความต่อเนื่องกันโดยใช้สันธาน การซ้ำคำหรือวลีเพื่อให้เข้าใจชัดเจน การละคำหรือวลี การแทนสิ่งที่กล่าวไปแล้วด้วยคำหรือวลีอื่น เพื่อให้ประโยคกระชับ ซึ่งการร้อยเรียงประโยคทำให้ประโยคซับซ้อนและสละสลวยยิ่งขึ้น การเรียนรู้หลักการร้อยเรียงประโยค จะสามารถนำความรู้ไปวิเคราะห์ประโยคให้เข้าใจแจ่มแจ้งยิ่งขึ้น

สื่อการเรียนรู้

๑. งานเขียนจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒. ใบงาน

การประเมินผลตามสภาพจริง (Rubrics)

การประเมินใบงาน เรื่อง การวิเคราะห์และประเมินการใช้ภาษาจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ระดับคะแนน / เกณฑ์การประเมิน	๔ (๑๐ คะแนน)	๓ (๙ คะแนน)	๒ (๗-๘ คะแนน)	๑ (๕-๖ คะแนน)
การวิเคราะห์และประเมินการใช้ ภาษาจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	วิเคราะห์การใช้ภาษาได้ถูกต้องละเอียดทุกประเด็น มีการยกตัวอย่างประกอบทำให้เข้าใจชัดเจน	วิเคราะห์การใช้ภาษาได้ถูกต้องมีการยกตัวอย่างประกอบทำให้เข้าใจชัดเจน แต่ยังมองข้าม การใช้ภาษา บางแห่งไป	วิเคราะห์การใช้ภาษาได้ถูกต้อง มีการยกตัวอย่างประกอบบางส่วน ในประเด็นที่ มั่นใจ และยังมองข้ามการใช้ภาษาบางแห่งไป	วิเคราะห์การใช้ภาษาได้ถูกต้อง แต่วิเคราะห์ได้เฉพาะประเด็นที่ชัดเจนเท่านั้น

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขและการพัฒนา

....

.....

ลงชื่อ บัวลักษณ์ เพชรงาม

(อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

....

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร.สุดารัตน์ ศรีมา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบประเมินสมรรถนะของผู้เรียน

ชื่อ-สกุล เด็กชาย/เด็กหญิง ..... เลขที่.... .....

คำชี้แจง : ให้ **ผู้สอน** สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคุณภาพ

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)	ปรับปรุง (๐)	สรุปผลการประเมิน
๑. ความสามารถด้านการสื่อสาร	๑.๑ มีความสามารถในการรับ – ส่งสาร					
	๑.๒ มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม					
	๑.๓ ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม					
	๑.๔ วิเคราะห์แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล					
๒.ความสามารถในการคิด	๒.๑ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์					☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง
	๒.๒ มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์					
	๒.๓ สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ					
	๒.๔ มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้					
	๒.๕ ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม					

สรุปผลการประเมินสมรรถนะทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับคุณภาพ

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้ระดับ ๓ คะแนน
ดี	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้ระดับ ๒ คะแนน
พอใช้	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้ระดับ ๑ คะแนน
ต้องปรับปรุง	หมายถึง ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรมนั้นเลย	ให้ระดับ ๐ คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล ใช้หลักการหาค่ากลางแบบฐานนิยม (MODE)

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชื่อ-สกุลนักเรียน.....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	รายการประเมิน	รายการประเมิน			
		๓	๒	๑	๐
๑. รักความเป็นไทย	๑.๑ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๒ ใช้ภาษาไทยอ่านบทร้อยแก้วได้อย่างถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๓ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

ร้อยละ ๕๐ - ๖๖	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	(๓)
ร้อยละ ๔๐ - ๔๙	ระดับคุณภาพ ดี	(๒)
ร้อยละ ๒๐ - ๓๙	ระดับคุณภาพพอใช้	(๑)
ร้อยละ ๐ - ๑๙	ระดับคุณภาพ ปรับปรุง	(๐)

เกณฑ์การให้คะแนน

- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน
- พฤติกรรมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ให้ ๐ คะแนน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ การเขียนรายงานเชิงวิชาการ **เวลาเรียน ๔ คาบ**

วิชา Writing of Thai Language (การเขียน) **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖**

ผู้สอน อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม

ผลการเรียนรู้

เขียนรายงานวิชาการ โดยใช้ภาษาให้ถูกต้องตามระดับภาษา มีองค์ประกอบของรายงานครบถ้วนชัดเจน รวมถึงการเขียนบรรณานุกรมให้ถูกต้อง

จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. อธิบายส่วนประกอบของรายงานเชิงวิชาการ

๒. อธิบายส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้ายของรายงานเชิงวิชาการ

๓. อธิบายขั้นตอนการเขียนรายงานเชิงวิชาการ

๔. เขียนรายงานเชิงวิชาการ

สาระสำคัญ

๑. ส่วนประกอบของรายงานเชิงวิชาการ เป็นขั้นตอนการวางแผนการทำรายงานเชิงวิชาการให้เป็นระบบตามแบบแผนมาตรฐานและมีความเป็นระเบียบ เพื่อผลการทำรายงานเชิงวิชาการที่ถูกต้องสมบูรณ์

๒. การเขียนรายงาน เป็นการเขียนเสนอผลงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าหรือปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งโดยละเอียด เพื่อให้ครูผู้สั่งงานหรือผู้สนใจทั่วไปพิจารณา โดยปรกติการเขียนรายงานเชิงวิชาการในชั้นเรียนมีเป้าหมายสำหรับอาจารย์ผู้สอนหรือผู้สั่งงานเป็นสำคัญเพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และนำเสนอผลงานของตนเอง ให้มีประโยชน์

สาระการเรียนรู้

๑. ความรู้

๑) ส่วนประกอบของรายงานเชิงวิชาการ

๒) การวางแผนการทำรายงานเชิงวิชาการ

๓) ขั้นตอนการเขียนรายงานเชิงวิชาการ

๔) การทำรายงานเชิงวิชาการ

๒. ทักษะ/กระบวนการ/กระบวนการคิด

การจำแนก การให้เหตุผล การสังเคราะห์ การปฏิบัติ/การสาธิต การประยุกต์/การปรับปรุง การแก้ปัญหา การประเมินค่า การสรุปความรู้

๓. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย

๔. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

หลักฐานการเรียนรู้

รายงานเชิงวิชาการ

การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

๑. วิธีการวัดและประเมินผล

๑) สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม

๒) สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

๓) ตรวจรายงานเชิงวิชาการ

๒. เครื่องมือ

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

๓. เกณฑ์การประเมิน

๑) การประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

ผ่านตั้งแต่ ๒ รายการ ถือว่า ผ่าน

ผ่าน ๑ รายการ ถือว่า ไม่ผ่าน

๒) การประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

คะแนน ๙-๑๐ ระดับ ดีมาก

คะแนน ๗-๘ ระดับ ดี

คะแนน ๕-๖ ระดับ พอใช้

คะแนน ๐-๔ ระดับ ควรปรับปรุง

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๑. ให้นักเรียนศึกษาข้อมูลความรู้ เรื่อง ส่วนประกอบของรายงานวิชาการ พร้อมการอธิบายจากครูอย่างชัดเจนในรายละเอียดของส่วนประกอบต่าง ๆ ในรายงานเชิงวิชาการ พร้อมยกตัวอย่างการเขียนให้นักเรียนเห็น

๒. ครูอธิบายความรู้ต่าง ๆ ในส่วนนำของรายงานเชิงวิชาการ คือ หน้าปก ใบรองปก ปกใน คำนำ และสารบัญ

๓. ให้นักเรียนฝึกการเขียนหน้าปก ปกใน และสารบัญ จากโจทย์ที่ครูให้โดยเฉพาะการเขียน คำนำ มีวิธีการเขียนการที่แตกต่างจากส่วนอื่นคือ มีส่วนนำ เนื้อความ และส่วนท้าย และเป็นส่วนที่สำคัญมากที่สุดของส่วนนำในส่วนประกอบของรายงานเชิงวิชาการ

๔. ครูอธิบายความรู้ในส่วนท้ายของรายงานเชิงวิชาการ คือ การอ้างอิงและบรรณานุกรม

๕. ให้นักเรียนเขียนบรรณานุกรมจากหนังสืออะไรก็ได้ ๑ เล่ม อย่างถูกต้องตามหลักการเขียนบรรณานุกรม

๖. ให้นักเรียนทำใบงานกิจกรรม เรื่อง ส่วนประกอบของรายงานเชิงวิชาการ แล้วร่วมกันตรวจสอบความถูกต้อง

๗. ให้นักเรียนช่วยกันตั้งหัวข้อการทำรายงาน ครูสาธิตการเขียนปกรายงาน คำนำ และสารบัญเป็นตัวอย่าง รวมทั้งการอธิบายการวางเค้าโครงของส่วนเนื้อหา รวมทั้งเขียนบรรณานุกรมเป็นตัวอย่างให้นักเรียนเห็น เพื่อให้นักเรียนเข้าใจอย่างชัดเจน

๘. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๕ คน เพื่อคิดหาหัวข้อทำรายงานเชิงวิชาการ เพื่อทำรายงานเชิงวิชาการแบบสมบูรณ์

๙.ให้นักเรียนและครูร่วมกันสรุปความรู้ ดังนี้

- ส่วนประกอบของรายงานเชิงวิชาการ เป็นขั้นตอนการวางแผนการทำรายงานเชิงวิชาการให้เป็นระบบตามแบบแผนมาตรฐานและมีความเป็นระเบียบ เพื่อผลการทำรายงานเชิงวิชาการที่ถูกต้องสมบูรณ์

๑๐. ให้นักเรียนศึกษาข้อมูลความรู้ เรื่อง ขั้นตอนการทำรายงานเชิงวิชาการ พร้อมการอธิบายจากครูอย่างชัดเจน พร้อมสอดแทรกประสบการณ์จากสถานการณ์จริงที่ครูเคยทำรายงานเชิงวิชาการมาเพื่อให้นักเรียนเข้าใจถึงความสำคัญของขั้นตอนการทำรายงานเชิงวิชาการและเห็นภาพตัวอย่างในการทำอย่างชัดเจน พร้อมทั้งครูผู้สอนแสดงเหตุผลว่าทำไมเราต้องศึกษาขั้นตอนการทำรายงานเชิงวิชาการ พร้อมอธิบายขั้นตอนการทำรายงานเชิงวิชาการในแต่ละข้อ ให้แสดงเหตุผลตามหัวข้อที่กำหนด

๑๑. ให้นักเรียนร่วมเสวนาแสดงความคิดเห็นในหัวข้อ “ขั้นตอนการทำรายงานเชิงวิชาการมีความจำเป็นหรือไม่” นักเรียนจะแสดงความเหมือนและความต่างทางความคิดตามหัวข้อ เพราะนักเรียนแต่ละคนแสดงข้อมูลให้เห็นว่า นักเรียนมีความคิดเห็นกับขั้นตอนการทำรายงานเชิงวิชาการอย่างไร

๑๒. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปผลการเสวนา เพื่อหามติว่า การทำรายงานเชิงวิชาการจำเป็นต้องรู้ขั้นตอนการทำรายงานเชิงวิชาการ เพื่อให้ผลสรุปเป็นความคิดเดียวกันทั้งห้องและใช้เป็นแนวปฏิบัติ

๑๓. ให้นักเรียนนำเสนอหัวข้อรายงานเชิงวิชาการที่ครูสั่งให้ไปค้นคว้ามาในชั่วโมงที่แล้ว

เพื่อครูจะประเมินผลและเพิ่มเติมส่วนที่ขาดหาย รวมถึงให้นักเรียนเริ่มลงมือทำรายงานเชิงวิชาการให้สมบูรณ์และส่งผลงานในครั้งต่อไป

๑๔. ครูอธิบายการทำบรรณานุกรมอย่างละเอียด เพราะเป็นส่วนที่สำคัญที่สุดในการทำรายงานเชิงวิชาการ เพราะเป็นส่วนที่ต้องใช้การจดจำ และห้ามผิดพลาด

๑๕. ให้นักเรียนทุกคนออกมาสาธิตการเขียนบรรณานุกรมจากหนังสืออะไรก็ได้ที่ตนเองมี ให้เพื่อนเห็นการเขียนบรรณานุกรมในหลายรูปแบบ พร้อมครูตรวจทานความถูกต้อง และให้นักเรียนจำการเขียนเป็นต้นแบบ

๑๖. ให้นักเรียนทำใบกิจกรรม เรื่อง การเขียนบรรณานุกรม แล้วร่วมกันตรวจสอบความถูกต้อง

๑๗. ให้นักเรียนและครูร่วมกันสรุปความรู้ ดังนี้

- ขั้นตอนการเขียนรายงานเชิงวิชาการ เป็นข้อปฏิบัติตามขั้นตอนข้างต้นที่ผู้ต้องการจะทำรายงานเชิงวิชาการสมควรจะทำการศึกษา เพื่อที่จะสามารถทำผลงานออกมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพราะรายละเอียดการทำรายงานเชิงวิชาการมีหลายประการจึงต้องใช้ขั้นตอนเป็นการรู้เทคนิคในการทำอย่างชัดเจน

๑๘. ครูนัดหมายการส่งรายงานเชิงวิชาการและพร้อมนำเสนอในชั่วโมงต่อไป

๑๙. ให้นักเรียนเขียนบทพูดเพื่อเตรียมตัวนำเสนอรายงานเชิงวิชาการของกลุ่มตนเอง

๒๐. ครูตรวจผลการทำรายงานเชิงวิชาการ แล้วให้นักเรียนแก้ไขส่วนที่ผิดพลาดให้ถูกต้องจนได้เป็นรายงานเชิงวิชาการที่สมบูรณ์

๒๑. ให้นักเรียนนำเสนอทุกส่วนในรายงานเชิงวิชาการ ที่กลุ่มตนเองอาทิ คำนำ บทนำ เนื้อเรื่อง รวมถึงบรรณานุกรม

๒๒. ให้นักเรียนในชั้นร่วมกันประเมินการนำเสนอของแต่ละกลุ่ม รวมถึงการทำรายงานเชิงวิชาการของกลุ่มที่กำลังนำเสนอว่าทำออกมาดีหรือไม่ ความสมบูรณ์มีเพียงใด พร้อมเตรียมแสดงความคิดเห็นอย่างละเอียด

๒๓. ครูและนักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเมื่อกลุ่มที่นำเสนอ นำเสนอจบ เพื่อให้เห็นข้อผิดพลาดและนำไปแก้ไข

๒๔. ครูสรุปผลการทำรายงานเชิงวิชาการของกลุ่มนักเรียนในภาพรวม และให้นักเรียนแก้ไขส่วนที่ผิดพลาดของรายงานเพื่อนำส่งครูต่อไป

๒๕. ให้นักเรียนร่วมกันเสวนาแสดงความคิดเห็น หัวข้อ “ปัญหาการทำรายงานเชิงวิชาการ” เพื่อให้นักเรียนนำปัญหาที่กลุ่มของตนเองได้ประสบมาแลกเปลี่ยนกันและร่วมกันคิดเพื่อที่จะหาทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นนั้น เพื่อไม่ให้เกิดอีก

๒๖. ให้นักเรียนและครูร่วมกันสรุปความรู้ ดังนี้

- การเขียนรายงานเป็นการเขียนเสนอผลงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าหรือปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งโดยละเอียด เพื่อให้ครูผู้สั่งงานหรือผู้สนใจทั่วไปพิจารณา โดยปรกติการเขียนรายงานเชิงวิชาการ

ในชั้นเรียนมีเป้าหมายสำหรับอาจารย์ผู้สอนหรือผู้สั่งงานเป็นสำคัญเพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และนำเสนอผลงานของตนเองให้มีประโยชน์

สื่อการเรียนรู้

๑. หนังสือวรรณคดีและวรรณกรรม

๒. วิทยุ

๓. ซีดีรายการวิทยุ

เกณฑ์การประเมินผลตามสภาพจริง (Rubrics)

การประเมินใบงานนี้ให้ผู้สอนพิจารณาจากเกณฑ์การประเมินผลตามสภาพจริง (Rubrics) เรื่อง การเขียนรายงานเชิงวิชาการ

ระดับคะแนน / เกณฑ์การประเมิน	๔ (๑๐ คะแนน)	๓ (๙ คะแนน)	๒ (๗-๘ คะแนน)	๑ (๕-๖ คะแนน)
การเขียนรายงานเชิงวิชาการ	มีส่วนประกอบของรายงานครบถ้วน นำเสนอข้อมูลละเอียด ชัดเจน และหลากหลาย ทุกข้อมูลเชื่อมโยงสัมพันธ์กับหัวข้อ เรียบเรียงเนื้อหาตามลำดับและต่อเนื่องกันดี จัดรูปแบบการนำเสนอน่าสนใจ เรียงลำดับหัวข้อชัดเจน เข้าใจง่าย มีภาพประกอบสวยงาม และอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสมทุกภาพ	มีส่วนประกอบของรายงานครบถ้วน นำเสนอข้อมูลละเอียด ชัดเจน และหลากหลาย ทุกข้อมูลเชื่อมโยงสัมพันธ์กับหัวข้อ เรียบเรียงเนื้อหาตามลำดับ การจัดวางหัวข้อชัดเจน ทำให้เข้าใจง่าย และเป็นระเบียบ มีภาพประกอบหลายภาพ ช่วยเพิ่มความน่าสนใน	มีส่วนประกอบของรายงานครบถ้วน นำเสนอข้อมูลไม่ละเอียดมากนัก แต่ก็เชื่อมโยงสัมพันธ์กับหัวข้อ และเรียบเรียงเนื้อหาตามลำดับ ส่วนการจัดวางหัวข้อยังสับสนเล็กน้อย และมีภาพประกอบพอสมควร	มีส่วนประกอบของรายงานครบถ้วน นำเสนอข้อมูลยังไม่ละเอียด มีข้อมูลบางส่วนไม่สัมพันธ์กับหัวข้อ การเรียบเรียงเนื้อหา และการจัดวางหัวข้อยังสับสน มีภาพประกอบเพียงเล็กน้อย

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขและการพัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ

(อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม)

ผู้สอน/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการโครงการภาคภาษาอังกฤษ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร.สุดารัตน์ ศรีมา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบประเมินสมรรถนะของผู้เรียน

ชื่อ-สกุล เด็กชาย/เด็กหญิง ..... เลขที่.... .....

คำชี้แจง : ให้ **ผู้สอน** สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคุณภาพ

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)	ปรับปรุง (๐)	สรุปผลการประเมิน
๑. ความสามารถด้านการสื่อสาร	๑.๑ มีความสามารถในการรับ – ส่งสาร					
	๑.๒ มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม					
	๑.๓ ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม					
	๑.๔ วิเคราะห์แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล					
๒.ความสามารถในการคิด	๒.๑ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์					☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง
	๒.๒ มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์					
	๒.๓ สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ					
	๒.๔ มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้					
	๒.๕ ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม					

สรุปผลการประเมินสมรรถนะทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับคุณภาพ

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้ระดับ ๓ คะแนน
ดี	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้ระดับ ๒ คะแนน
พอใช้	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้ระดับ ๑ คะแนน
ต้องปรับปรุง	หมายถึง ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรมนั้นเลย	ให้ระดับ ๐ คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล ใช้หลักการหาค่ากลางแบบฐานนิยม (MODE)

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชื่อ-สกุลนักเรียน.....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	รายการประเมิน	รายการประเมิน			
		๓	๒	๑	๐
๑. รักความเป็นไทย	๑.๑ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๒ ใช้ภาษาไทยอ่านบทร้อยแก้วได้อย่างถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๓ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

ร้อยละ ๕๐ - ๖๖	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	(๓)
ร้อยละ ๔๐ - ๔๙	ระดับคุณภาพ ดี	(๒)
ร้อยละ ๒๐ - ๓๙	ระดับคุณภาพพอใช้	(๑)
ร้อยละ ๐ - ๑๙	ระดับคุณภาพ ปรับปรุง	(๐)

เกณฑ์การให้คะแนน

- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน
- พฤติกรรมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ให้ ๐ คะแนน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เขียนแจ้งแถลงไข **เวลาเรียน ๘ คาบ**

วิชา Writing of Thai Language (การเขียน) **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖**

ผู้สอน อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม

ผลการเรียนรู้

เขียนประกาศแบบต่าง ๆ เขียนแจ้งความ และแถลงการณ์ได้

จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. นักเรียนระบุหลักการเขียนวิเคราะห์ วิจารณ์ และแสดงความรู้ได้

๒. นักเรียนสามารถเขียนวิเคราะห์ วิจารณ์และแสดงความรู้

๓. นักเรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำงาน

สาระสำคัญ

การเขียนอธิบาย คือ การเขียนที่มุ่งให้ผู้อ่านเข้าใจเรื่องราวอย่างใดอย่างหนึ่งได้โดยถูกต้อง ชัดเจน ซึ่งผู้เขียนจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่เขียนอย่างแจ่มแจ้ง รู้ถึงจุดมุ่งหมาย ประเภทและวิธีการเขียนอธิบาย เพราะจะช่วยให้การเขียนอธิบายสัมฤทธิผลตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้

สาระการเรียนรู้

๑. การเขียนอธิบาย

๒. การเขียนแสดงความคิดเห็น

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. ใฝ่เรียนรู้

๒. มุ่งมั่นในการทำงาน

สมรรถนะสำคัญ

๑. ความสามารถในการสื่อสาร

๒. ความสามารถในการคิด เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์

กิจกรรมการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ ๑

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน

๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น โดยครูใช้คำถามพัฒนาการคิด ว่า “นักเรียนคิดว่าการวิเคราะห์แตกต่างจากการวิจารณ์อย่างไร”

๒. ครูและนักเรียนร่วมกันอภิปรายคำตอบของนักเรียน ว่ามีความคิดเห็นเหมือนหรือแตกต่างกัน อย่างไร

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑. นักเรียนร่วมกันศึกษาตัวอย่างการวิเคราะห์วิจารณ์บทความเรื่อง ปลา... อาหารต้านโรค

๒. ครูให้นักเรียนอาสาสมัคร ๓ คน แสดงความคิดเห็นและตั้งข้อสังเกตที่พบจากการศึกษาตัวอย่างการวิเคราะห์วิจารณ์บทความ เรื่อง ปลา... อาหารต้านโรค

๓. ครูอธิบายความหมายและหลักการเขียนวิเคราะห์ วิจารณ์ แสดงความคิดเห็นและโต้แย้ง และฝึกให้นักเรียนวิเคราะห์ วิจารณ์จากเรื่องใกล้ตัว

ขั้นสรุป

๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ เรื่อง การเขียนวิเคราะห์ วิจารณ์ แสดงความคิดเห็นและโต้แย้ง พร้อมเสนอแนะแนวทางการเขียนวิเคราะห์ วิจารณ์อย่างไรให้ประสบความสำเร็จ

ชั่วโมงที่ ๒

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน

๑. ครูใช้คำถามพัฒนาการคิด ว่า “การเขียนโต้แย้งอย่างมีมารยาท ควรเขียนอย่างไร” (๕ นาที)

๒. ครูและนักเรียนร่วมกันอภิปรายคำตอบ และทบทวนความรู้เรื่อง การเขียนวิเคราะห์ วิจารณ์ แสดงความคิดเห็น และโต้แย้ง

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑.นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๕ คน ช่วยกันระดมความคิด และเลือกเขียนแสดงความคิดเห็นสนับสนุนหรือโต้แย้ง ในข้อความที่กำหนด ดังนี้

๑. ให้ทุกข์แก่ท่าน ทุกข์นั้นถึงตัว

๒. มีน้ำใจคอยช่วยเหลือเขา เปรียบเสมือนกับการหาเหามาใส่ตัว

๓. คนที่กตัญญูรู้คุณคน แม้เจอปัญหาก็ไม่มีวันอับจนหนทาง

๒.นักเรียนแต่ละกลุ่มส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลการเขียนแสดงความคิดเห็นและโต้แย้งหน้าชั้นเรียน

๓. นักเรียนช่วยกันให้คะแนนว่ากลุ่มใดเขียนแสดงความคิดเห็นและโต้แย้งได้ถูกต้องและมีเหตุผลมากที่สุด พร้อมครูและนักเรียนช่วยกันสรุปว่าเพราะเหตุใดผลงานของกลุ่มดังกล่าวจึงประสบความสำเร็จ

กิจกรรมรวบยอด

๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้เรื่องการเขียนวิเคราะห์ วิจารณ์ แสดงความคิดเห็น และโต้แย้ง พร้อมครูเปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามข้อสงสัย

สื่อการเรียนรู้ / แหล่งเรียนรู้

๑. ตัวอย่างการวิเคราะห์วิจารณ์บทความเรื่อง ปลา... อาหารต้านโรค

การวัดและประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ประเมินการถาม-ตอบในชั้นเรียน	แบบประเมินการถาม-ตอบในชั้นเรียน	ระดับคุณภาพดี ผ่านเกณฑ์
ตรวจและประเมินการเขียนประกาศ	แบบประเมินการเขียนประกาศ	

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขและการพัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ บัวลักษณ์ เพชรงาม

(อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร.สุดารัตน์ ศรีมา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบประเมินสมรรถนะของผู้เรียน

ชื่อ-สกุล เด็กชาย/เด็กหญิง ..... เลขที่.... .....

คำชี้แจง : ให้ **ผู้สอน** สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคุณภาพ

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)	ปรับปรุง (๐)	สรุปผลการประเมิน
๑. ความสามารถด้านการสื่อสาร	๑.๑ มีความสามารถในการรับ – ส่งสาร					
	๑.๒ มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม					
	๑.๓ ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม					
	๑.๔ วิเคราะห์แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล					
๒.ความสามารถในการคิด	๒.๑ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์					☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง
	๒.๒ มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์					
	๒.๓ สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ					
	๒.๔ มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้					
	๒.๕ ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม					

สรุปผลการประเมินสมรรถนะทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับคุณภาพ

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้ระดับ ๓ คะแนน
ดี	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้ระดับ ๒ คะแนน
พอใช้	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้ระดับ ๑ คะแนน
ต้องปรับปรุง	หมายถึง ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรมนั้นเลย	ให้ระดับ ๐ คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล ใช้หลักการหาค่ากลางแบบฐานนิยม (MODE)

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชื่อ-สกุลนักเรียน.....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	รายการประเมิน	รายการประเมิน			
		๓	๒	๑	๐
๑. รักความเป็นไทย	๑.๑ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๒ ใช้ภาษาไทยอ่านบทร้อยแก้วได้อย่างถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๓ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

ร้อยละ ๕๐ - ๖๖	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	(๓)
ร้อยละ ๔๐ - ๔๙	ระดับคุณภาพ ดี	(๒)
ร้อยละ ๒๐ - ๓๙	ระดับคุณภาพพอใช้	(๑)
ร้อยละ ๐ - ๑๙	ระดับคุณภาพ ปรับปรุง	(๐)

เกณฑ์การให้คะแนน

- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน
- พฤติกรรมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ให้ ๐ คะแนน

ตัวอย่างการเขียนประกาศด้วยกลวิธีต่าง ๆ

6 วิธีล้างเครื่องซักผ้าด้วยตัวเอง ให้สะอาดน่าใช้

อุปกรณ์ที่ต้องใช้

สารฟอกขาว
2 ถ้วยตวง

น้ำส้มสายชู
2 ถ้วยตวง

ผ้าไมโครไฟเบอร์

ฟองน้ำ

วิธีล้างเครื่องซักผ้า

1. เติมน้ำร้อนจัดลงไปในถังซักผ้าให้เต็ม จากนั้นเทสารฟอกขาวลงไปผสม ปิดฝาเครื่องซักผ้าประมาณ 1 นาที รอให้สารฟอกขาวละลายไปกับน้ำร้อนจนหมด
2. เปิดเครื่องซักผ้าให้ทำงาน แล้วกดเลือกโหมดซักผ้า พยายามให้ถังซักผ้าหมุนนานประมาณ 1 ชั่วโมง แล้วค่อยปล่อยน้ำทิ้งตามปกติ
3. หลังจากปล่อยน้ำทิ้งไปรอบหนึ่งแล้ว ให้เติมน้ำร้อนจัดใส่ถังซักผ้าอีกครั้ง แต่คราวนี้เติมน้ำส้มสายชูตามลงไป แล้วเปิดโหมดซักต่อไปอีก 1 ชั่วโมง
4. ลองสังเกตน้ำที่เครื่องซักผ้าปล่อยออกมา หากน้ำยังดำดูสกปรกอยู่ ให้คุณล้างถังซักด้วยน้ำส้มสายชู หรือสารฟอกขาวอีกครั้ง ตามวิธีในข้อ 1 หรือ 2 จนกว่าน้ำล้างถังจะค่อนข้างใสขึ้น
5. เมื่อแน่ใจว่าถังซักผ้าสะอาดขึ้นแล้ว ขั้นตอนนี้ให้ใช้ฟองน้ำชุบน้ำส้มสายชูผสมน้ำมาเช็ดคราบสกปรกตามฝาเครื่องซักผ้า เน้นเป็นพิเศษตรงหูจับด้วยก็ดี จากนั้นก็ขยับมาเช็ดตัวถัง เน้นทำความสะอาดช่องใส่ผงซักฟอก และน้ำยาปรับผ้านุ่มด้วย
6. ขั้นตอนสุดท้ายให้ใช้ผ้าไมโครไฟเบอร์ชุบน้ำ ทำความสะอาดเครื่องซักผ้าทั้งบริเวณด้านนอก และด้านในจนหมดจด

สูตรโดย บุษกร รัตนะ นักโภชนาการ รพ.เทพธารินทร์

ก๋วยเตี๋ยวลุยสวน

(สำหรับ 3 เส้น)

ส่วนผสมน้ำยำ

น้ำมะนาว	2	ช้อนโต๊ะ
น้ำปลา	2	ช้อนโต๊ะ
พริกตำ	1/2	ช้อนชา
กระเทียม	1/2	ช้อนชา
ถั่วลิสงตำ	1	ช้อนชา
ดีเอ็ด (สารทดแทนความหวาน)	1/2	ช้อนชา

วิธีทำ

1. ผสมน้ำมะนาว น้ำปลา ดีเอ็ด พริกตำ กระเทียม ชิมรสตามชอบ
2. ใส่ถั่วลิสงคั่วบด

***พลังงานใน 1 แท่ง = 120 กิโลแคลอรี (ใน 1 คำ = 40 กิโลแคลอรี) ให้พลังงานน้อยกว่าสูตรน้ำตาล 10 กิโลแคลอรี / คำ**

ส่วนผสมตัวก๋วยเตี๋ยว

ผักกาดหอม	3	ใบ
ผักชีลาว	3	ใบ
สะระแหน่เล็กน้อย		
หอมแดงหั่นสี่เหลี่ยมลูกเต๋า	1/4	ถ้วย
ขิงหั่นสี่เหลี่ยมลูกเต๋า	1/4	ถ้วย
ตะไคร้หั่นฝอย	1/4	ถ้วย
หมูยอหั่นเป็นเส้น	60	กรัม
ก๋วยเตี๋ยวเส้นใหญ่ไม่ตัด	3	แผ่น

วิธีทำ

1. ล้างผักให้สะอาด เด็ดเป็นใบ
2. นำก๋วยเตี๋ยวเส้นใหญ่วางลง ใส่ผักกาดหอม รองก่อนแล้วใส่ผักทุกอย่างลงไป ใส่หมูยอ ราดน้ำยำ ห่อเป็นแท่งกลมยาวให้ได้ 3 แท่ง
3. หั่นเป็นชิ้นพอคำ (1 แท่งหั่นให้ได้ 3 คำ)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๔ การเขียนสื่อสาร **เวาลาเรียน ๑๐ คาบ**

วิชา Writing of Thai Language (การเขียน) **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖**

ผู้สอน อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม

ผลการเรียนรู้

เขียนบันทึกประเภทต่าง ๆ ย่อความ และเรียงความที่ถูกต้องสมบูรณ์

จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. นักเรียนสามารถอธิบายหลักการเขียนย่อความ

๒. นักเรียนสามารถเขียนย่อความ

สาระสำคัญ

การย่อความมีจุดมุ่งหมายเพื่อจับเนื้อเรื่องสำคัญของข้อความที่อ่านให้ได้อย่างถูกต้องบริบูรณ์ ตรงตามที่เขียนไว้ในต้นเรื่อง การย่อความจะช่วยให้บันทึกใจความย่อของเรื่องต่างๆได้ การย่อความเป็นเครื่องมือในการศึกษาเนื้อหาต่างๆ เช่น การเล่าเรื่อง การเขียนบันทึกย่อการเขียนจบข้อความในการเขียนเรียงความ การเขียนรายงานเชิงวิชาการและการเขียนคำตอบข้อสอบอัตนัย อีกทั้งยังช่วยให้เกิดความรู้และความเข้าใจในการศึกษาถ้อยคำหรือบทความต่างๆ ฝึกให้เป็นคนมีเหตุผล ไหวพริบ ทำงานด้วยความรอบคอบ

สาระการเรียนรู้

๑. การเขียนย่อความ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. ใฝ่เรียนรู้

๒. มุ่งมั่นในการทำงาน

สมรรถนะสำคัญ

๑. ความสามารถในการสื่อสาร

๒. ความสามารถในการคิด เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์

กิจกรรมการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ ๑

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน

๑. ครูถามคำถามพัฒนาการคิด ว่า “หากนักเรียนต้องการอ่านหนังสือทบทวนเพื่อสอบเรื่อง พระบรมราโชวาท ที่มีความยาวหลายหน้ากระดาษ นักเรียนจะมีวิธีการอย่างไรให้นักเรียนสามารถอ่านและสรุปใจความสำคัญได้เร็วมากขึ้น” (แนวทางการตอบ : การย่อความ)

๒ .ครูเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนเกี่ยวกับการเขียนย่อความรูปแบบต่าง ๆ จากสื่อสิ่งพิมพ์

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑. ครูใช้คำถามกระตุ้นผู้เรียนว่า นักเรียนคิดว่าการเขียนย่อความนั้น สามารถเขียนย่อความจากอะไรได้บ้าง (แนวทางการตอบ : นิทาน ประวัติ คำบรรยาย โอวาท บทร้อยกรอง)

๒. ครูอธิบายถึงรูปแบบการเขียนย่อความจากสื่อที่แตกต่างกัน ว่ามีรูปแบบต่างกันอย่างไร เช่น การย่อความเรียงร้อยแก้ว การย่อประกาศ แถลงการณ์ การย่อพระบรมราโชวาท เป็นต้น

๓. นักเรียนฟังบรรยายเกี่ยวกับ หลักในการย่อความจากสื่อต่าง ๆ ประกอบ powerpoint

กิจกรรมรวบยอด

๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป หลักการย่อความ โดยครูสุ่มตัวแทนนักเรียน บอกหลักการย่อความที่นักเรียนศึกษาไปข้างต้น

ชั่วโมงที่ ๒

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน

๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสนทนาในหัวข้อ เขียนย่อความ ดีอย่างไร โดยให้นักเรียนร่วมกันบอกความสำคัญของการเขียนย่อความ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑. ครูทบทวนและอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักการเขียนย่อความ

๒. ครูยกตัวอย่างการเขียนย่อความจากนิทานคำพ่อสอน ตอน รถติดหล่ม กับถนนสายนั้น ให้นักเรียนดูเป็นตัวอย่าง

๓. ครูมอบหมายให้นักเรียนเขียนย่อความจากเรื่อง นิทานคำพ่อสอน ตอน รถที่ติดไฟแดง ในตอนที่ครูกำหนดให้ โดยให้นักเรียนศึกษารูปแบบการย่อความจากคำสอน โอวาท และพระบรมราโชวาท ในหนังสือหลักภาษาและการใช้ภาษาไทย

๔. ครูให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเขียนย่อความ พร้อมทั้งนัดหมายเวลาส่งงานการเขียนย่อความ

กิจกรรมรวบยอด

๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความสำคัญของการเขียนย่อความ และหลักในการเขียนย่อความ

สื่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ /

๑. Power point เรื่อง การเขียนย่อความ

๒. นิทานคำพ่อสอน ตอน รถที่ติดไฟแดง

๓. นิทานคำพ่อสอน ตอน รถติดหล่ม กับถนนสายนั้น

การวัดและประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
ประเมินการถามตอบ-ในชั้นเรียน	แบบประเมินการถาม ตอบ-ในชั้นเรียน	ระดับคุณภาพดี ผ่านเกณฑ์
ตรวจและประเมินการเขียนย่อความจากสื่อต่าง ๆ	แบบประเมินการเขียนย่อความจากสื่อต่าง ๆ	

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขและการพัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ บัวลักษณ์ เพชรงาม

(อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร.สุดารัตน์ ศรีมา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบประเมินสมรรถนะของผู้เรียน

ชื่อ-สกุล เด็กชาย/เด็กหญิง ..... เลขที่.... .....

คำชี้แจง : ให้ **ผู้สอน** สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคุณภาพ

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)	ปรับปรุง (๐)	สรุปผลการประเมิน
๑. ความสามารถด้านการสื่อสาร	๑.๑ มีความสามารถในการรับ – ส่งสาร					
	๑.๒ มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม					
	๑.๓ ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม					
	๑.๔ วิเคราะห์แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล					
๒.ความสามารถในการคิด	๒.๑ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์					☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง
	๒.๒ มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์					
	๒.๓ สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ					
	๒.๔ มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้					
	๒.๕ ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม					

สรุปผลการประเมินสมรรถนะทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับคุณภาพ

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้ระดับ ๓ คะแนน
ดี	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้ระดับ ๒ คะแนน
พอใช้	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้ระดับ ๑ คะแนน
ต้องปรับปรุง	หมายถึง ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรมนั้นเลย	ให้ระดับ ๐ คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล ใช้หลักการหาค่ากลางแบบฐานนิยม (MODE)

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชื่อ-สกุลนักเรียน.....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	รายการประเมิน	รายการประเมิน			
		๓	๒	๑	๐
๑. รักความเป็นไทย	๑.๑ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๒ ใช้ภาษาไทยอ่านบทร้อยแก้วได้อย่างถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๓ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

ร้อยละ ๕๐ - ๖๖	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	(๓)
ร้อยละ ๔๐ - ๔๙	ระดับคุณภาพ ดี	(๒)
ร้อยละ ๒๐ - ๓๙	ระดับคุณภาพพอใช้	(๑)
ร้อยละ ๐ - ๑๙	ระดับคุณภาพ ปรับปรุง	(๐)

เกณฑ์การให้คะแนน

- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน
- พฤติกรรมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ให้ ๐ คะแนน

นิทานคำพ่อสอน เรื่อง พอเพียงและเพียงพอ

ในหลวงทรงเป็นตัวอย่างของ "ความพอดี และประหยัด" ห้องทรงงานของพระองค์ในพระตำหนักจิตรลดา ฯ จะอยู่ใกล้ห้องบรรทม เป็นห้องเล็กๆ ขนาด ๓ x ๔ เมตรเท่านั้น ภายในห้องมีวิทยุ โทรทัศน์ โทรศัพท์ โทรสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องบันทึกเสียง เครื่องพยากรณ์ แผนที่ ฯลฯ สำหรับการทรงงานเพื่อประชาชนของพระองค์ตลอดเวลา ยามเมื่อทรงออกตรวจงานภายนอก ทรงรับสั่งกับข้าราชบริพารเสมอว่า การนั่งรถคนละคันนั้นเป็นการสิ้นเปลือง จึงทรงให้นั่งรวมกัน และไม่โปรดให้มีขบวนรถยาวเหยียด ซึ่งเรียกว่า นั่งรถหารสอง

คนไทยเกือบทุกคนจะทราบเรื่อง "หลอดยาสีฟันของในหลวง" ที่ทรงใช้จนแบนราบเรียบคล้ายแผ่นกระดาษ โดยเฉพาะบริเวณคอหลอดยังปรากฏรอยบุ๋มลึกลงไปถึงเกลียวคอหลอด เพราะทรงใช้ด้ามแปรงสีฟันรีดและกดเพื่อไม่ให้ยาสีฟันเหลือทิ้งเลย และยังมีข้อมูลอีกหลายอย่างที่เป็นตัวอย่างให้เราเห็นถึงความพอดีและความประหยัด เช่น ในหลวงไม่โปรดสวมเครื่องประดับ เช่น แหวน สร้อยคอ ของมีค่าต่างๆ ยกเว้นแต่นาฬิกา หรือ มีบันทึกว่า ในปีหนึ่งๆ ในหลวงทรงเบิกดินสอเพียง ๑๒ แท่ง ใช้เดือนละแท่ง และทรงใช้จนกระทั่งดินสอนั้นกุดจนใช้ไม่ได้แล้วเสมอ

คำพ่อสอน

"...คนเราถ้าพอใจในความต้องการ ก็มีความโลภน้อย เมื่อมีความโลภน้อยก็เบียดเบียนคนอื่นน้อย ถ้าทุกประเทศมีความคิดว่าทำอะไรต้องพอเพียง หมายความว่าพอประมาณ ไม่สุดโต่ง ไม่โลภอย่างมาก คนเราก็อยู่เป็นสุข"...

พระบรมราโชวาท พระราชทานแก่คณะบุคคลที่เข้าเฝ้า ณ ศาลาดุสิดาลัย ๔ ธันวาคม พศ.๒๕๔๑.

นิทานคำพ่อสอน เรื่อง รถติดหล่ม กับถนนสายนั้น

หากย้อนเวลากลับไปค้นหาจุดเริ่มต้นของพระราชกรณียกิจในด้านการพัฒนาแล้ว ชื่อของ ลุงรวย” และ“ บ้านห้วยมงคล” คือสองชื่อที่ลืมไม่ได้“ เรื่องราวของ “ลุงรวยเกิดขึ้นตั้งแต่ปี ๒๔๙๕ ” หรือมากกว่า ห้าสิบปีล่วงมาแล้ว ที่บ้านห้วยมงคล ตำบลหินเหล็กใน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

บ้านห้วยมงคลนี้อยู่ทั้ง ใกล้และไกล” ตลาดหัวหิน ใกล้เพราะระยะทางที่ห่างกันนั้นไม่กี่“

กิโลเมตรแต่ไกลเพราะไม่มีถนน หากชาวบ้านจะขนพืชผักไปขายที่ตลาดต้องใช้เวลาเป็นวันๆ ห่างไกลความเจริญ ถึงเพียงนี้

แต่วันหนึ่งกลับมีรถยนต์คันหนึ่งมาตกหล่มอยู่ที่หน้าบ้านลุงรวย เมื่อเห็นทหารตำรวจกว่าสิบนายระดมกำลังกันช่วยรถคันนั้นขึ้นจากหล่ม ลุงรวยผู้รวยน้ำใจสมชื่อก็กุลีกุจอออกไปช่วยทั้งงัด ทั้งดัน ทั้งฉุด จนที่สุด ล้อรถก็หลุดจากหล่ม

เมื่อรถขึ้นจากหล่มแล้ว ลุงรวยจึงได้รู้ว่ารถคันที่ตัว ทั้งฉุดทั้งดึงนั้นเป็นรถยนต์พระที่นั่ง และคนในรถนั้นคือ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ แม้จะตื่นเต้นตกใจที่ได้ เฝ้าฯ ในหลวงอย่างไม่คาดฝัน แต่ลุงรวยก็ยังจำได้ว่าวันนั้น ในหลวง” มีรับสั่งถามลุงว่า“ “หมู่บ้านนี้มีปัญหาอะไรบ้าง”..

ลุงได้กราบบังคมทูลว่า ปัญหาใหญ่สุดคือไม่มีถนน นอกจากจะโชคดีได้รับพระราชทาน ”เงินก้นถุง“ จำนวน ๓๖ บาท ซึ่งลุงนำไปเก็บใส่หีบบูชาไว้เป็นสิริมงคลจนถึงทุกวันนี้ อีกไม่นานหลังจากนั้น ลุงรวยก็ได้เห็นตำรวจพลร่มกลุ่มหนึ่งเข้ามาช่วยกันไถดินที่บ้านห้วยมงคล และเพียงหนึ่งเดือนเท่านั้น ชาวบ้านก็ได้ถนนพระราชทาน ถนนห้วยมงคลที่ทำให้ชาวไร่ห้วยมงคลสามารถขนพืชผักออกมาขายที่ตลาดหัวหินได้ ภายในเวลาเพียง ๒๐ นาที

คำพ่อสอน

“... คนเราจะเอาแต่ได้ไม่ได้ คนเราจะต้องรับและจะต้องให้ หมายความว่าต่อไป และเดี๋ยวนี้ด้วยเมื่อรับสิ่งของใดมา ก็จะต้องพยายามให้ ในการให้นั้น ให้ได้โดยพยายามที่จะสร้างความสามัคคีให้หมู่คณะและในชาติ ทำให้หมู่คณะและชาติประชาชนทั้งหลายมีความไว้ใจซึ่งกันและกันได้ ช่วยที่ไหนได้ก็ช่วย ด้วยจิตใจที่เผื่อแผ่โดยแท้”...

พระบรมราโชวาท พระราชทานแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๒๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ การเขียนโฆษณา **เวลาเรียน ๑๐ คาบ**

วิชา Writing of Thai Language (การเขียน) **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖**

ผู้สอน อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม

ผลการเรียนรู้

๑. การเขียนโฆษณา โดยการโน้มน้าว และใช้ภาษาอย่างสร้างสรรค์

จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. นักเรียนสามารถอธิบายหลักการเขียน ส่วนประกอบ และการใช้ภาษาของโฆษณาได้

๒. นักเรียนสามารถวิเคราะห์ภาษาจากการเขียนโฆษณาได้

๓. นักเรียนสามารถเขียนโฆษณา โดยใช้ภาษาที่เหมาะสมได้

สาระสำคัญ

การโฆษณา หมายถึง การให้ข้อมูล ข่าวสาร เป็นการสื่อสารจูงใจผ่านสื่อโฆษณาประเภทต่าง ๆ เพื่อจูงใจหรือโน้มน้าวใจให้กลุ่มผู้บริโภคเป้าหมาย มีพฤติกรรมคล้อยตามเนื้อหาสารที่โฆษณา อันเอื้ออำนวยให้มีการซื้อหรือใช้สินค้าและบริการ ตลอดจนชักนำให้ปฏิบัติตามแนวความคิดต่าง ๆ

สาระการเรียนรู้

๑. การเขียนโฆษณา

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. ใฝ่เรียนรู้

๒. มุ่งมั่นในการทำงาน

สมรรถนะสำคัญ

๑. ความสามารถในการสื่อสาร

๒. ความสามารถในการคิด เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์

กิจกรรมการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ ๑

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน

๑. ครูเปิดโฆษณา จาก Youtube เรื่อง “ความรับผิดชอบต่อสังคม เริ่มต้นจากข้าวเมล็ดเดียว” ถามความรู้สึกนักเรียน

คำถาม : นักเรียนรู้สึกคล้อยตามกับวีดีโอนี้หรือไม่ นักเรียนรู้สึกจากการถ่ายทอดผ่านสิ่งใด (รู้สึกจากภาพหรือจากเสียง ภาษา)

๒. ครูเชื่อมโยงเข้าสู่เรื่อง “มองโฆษณาอย่างวรรณกรรม” ที่เรียนไปเมื่อชั่วโมงที่แล้ว

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑. ครูใช้คำถามกระตุ้นผู้เรียนว่า นักเรียนคิดว่าภาษามีผลต่อความคิด ความรู้สึกของผู้รับสารหรือไม่อย่างไร (แนวทางการตอบ : มีผลต่อความรู้สึก ทั้งอวัจนภาษา และวัจนภาษา)

๒. ครูให้ความรู้เรื่อง ความหมายของโฆษณา โครงสร้าง การใช้ภาษาในการโฆษณา โดยใช้สื่อ Prezi พร้อมยกตัวอย่าง ประกอบการอธิบาย

๓. ครูให้นักเรียนจับคู่ ๒ คน เพื่อทำใบกิจกรรมเรื่อง “มองโฆษณาอย่างวรรณกรรม”

ตอนที่ ๑ “สรุปสาระ จากเนื้อหาการเรียนรู้” โดยให้นักเรียนตอบถูก-ผิด เพื่อทดสอบความเข้าใจในหลักการ องค์ประกอบ และโครงสร้างเกี่ยวกับโฆษณา

ตอนที่ ๒ “เลือกสรรภาษาเพื่อการโฆษณา” ให้นักเรียนร่วมกันระดมความคิด ใช้ภาษาเพื่อโฆษณาในหัวข้อที่กำหนดให้

๔. ครูสุ่มนักเรียนตอบคำถามในใบกิจกรรม ทั้งตอนที่ ๑ และ ๒ จำนวน ๕-๖ คน

กิจกรรมรวบยอด

๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป ส่วนประกอบ โครงสร้าง หลักการเขียนโฆษณา และการใช้ภาษา

ชั่วโมงที่ ๒

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน

๑. ครูทบทวนความรู้เดิมจากชั่วโมงที่แล้ว โดยการให้ดูภาพโฆษณา แล้วให้นักเรียนบอกเกี่ยวกับส่วนประกอบ โครงสร้าง และการใช้ภาษา

ที่มา : http://www.priceza.com/s/%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑. ครูให้นักเรียนดูวีดีโอโฆษณา https://www.youtube.com/watch?v=IntCQVzEUbU “กาแฟเนเจอร์กิฟ Office of the Future” แล้วร่วมกันวิเคราะห์ ถึงความเหมาะสมในการโฆษณา และร่วมกันประเมินค่าในโฆษณาชิ้นนี้ ว่ารู้สึกสนใจหรือไม่สนใจ เพราะเหตุใด โดยทำลงในใบกิจกรรม “มองโฆษณาอย่างวรรณกรรม” ตอนที่ ๓ “ประเมินค่า จากโฆษณา”

๒. ครูให้นักเรียนจับคู่แลกเปลี่ยนความคิดกัน แล้วทำลงในใบกิจกรรม “พินิจสาร งานโฆษณา” โดยให้นักเรียนวิเคราะห์ส่วนประกอบ โครงสร้าง และการใช้ภาษา

๓. ครูมอบหมายให้นักเรียนจับคู่ ร่วมกันคิดโฆษณาคู่ละ ๑ ชิ้น โดยต้องมี ส่วนประกอบ โครงสร้างการเขียนที่ชัดเจน ถูกต้อง ใช้ภาษาได้เหมาะสม

กิจกรรมรวบยอด

๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปประโยชน์ โทษ และอิทธิพลของโฆษณา

สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑. ใบกิจกรรมเรื่อง “มองโฆษณาอย่างวรรณกรรม”
๒. ใบความรู้เรื่อง “มองโฆษณาอย่างวรรณกรรม”
๓. ใบกิจกรรมเรื่อง “พินิจสาร งานโฆษณา”
๔. สื่อการสอน Prezi เรื่อง “การโฆษณา”
๕. สื่อวีดีโอโฆษณา เรื่อง “ความรับผิดชอบต่อสังคม เริ่มต้นจากข้าวเมล็ดเดียว”
๖. สื่อวีดีโอโฆษณา เรื่อง “กาแฟเนเจอร์กิฟ Office of the Future”
๗. รูปภาพโฆษณา

การวัดและประเมินผล

วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์
แบบประเมินการถามตอบในชั้นเรียน	แบบประเมินการถามตอบในชั้นเรียน	ระดับคุณภาพดี ผ่านเกณฑ์
ตรวจและประเมินการเขียนโฆษณา	แบบประเมินการเขียนโฆษณา	

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขและการพัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ

(อาจารย์ ดร.บัวลักษณ์ เพชรงาม)

ผู้สอน/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการโครงการภาคภาษาอังกฤษ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร.สุดารัตน์ ศรีมา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบประเมินสมรรถนะของผู้เรียน

ชื่อ-สกุล เด็กชาย/เด็กหญิง ..... เลขที่.... .....

คำชี้แจง : ให้ **ผู้สอน** สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคุณภาพ

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)	ปรับปรุง (๐)	สรุปผลการประเมิน
๑. ความสามารถด้านการสื่อสาร	๑.๑ มีความสามารถในการรับ – ส่งสาร					
	๑.๒ มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม					
	๑.๓ ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม					
	๑.๔ วิเคราะห์แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล					
๒.ความสามารถในการคิด	๒.๑ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์					☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง
	๒.๒ มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์					
	๒.๓ สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ					
	๒.๔ มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้					
	๒.๕ ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม					

สรุปผลการประเมินสมรรถนะทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับคุณภาพ

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้ระดับ ๓ คะแนน
ดี	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้ระดับ ๒ คะแนน
พอใช้	หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้ระดับ ๑ คะแนน
ต้องปรับปรุง	หมายถึง ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรมนั้นเลย	ให้ระดับ ๐ คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล ใช้หลักการหาค่ากลางแบบฐานนิยม (MODE)

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชื่อ-สกุลนักเรียน.....ห้อง.....เลขที่ .....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	รายการประเมิน	รายการประเมิน			
		๓	๒	๑	๐
๑. รักความเป็นไทย	๑.๑ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๒ ใช้ภาษาไทยอ่านบทร้อยแก้วได้อย่างถูกต้องเหมาะสม				
	๑.๓ ใช้ภาษาไทยอ่านบทอาขยานได้อย่างไพเราะถูกต้องเหมาะสม				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

...../...../.....

ร้อยละ ๕๐ - ๖๖	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	(๓)
ร้อยละ ๔๐ - ๔๙	ระดับคุณภาพ ดี	(๒)
ร้อยละ ๒๐ - ๓๙	ระดับคุณภาพพอใช้	(๑)
ร้อยละ ๐ - ๑๙	ระดับคุณภาพ ปรับปรุง	(๐)

เกณฑ์การให้คะแนน

- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
- พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน
- พฤติกรรมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ให้ ๐ คะแนน

การประเมินชิ้นงานภาระงานรวบยอด/
แบบประเมินชิ้นงานโฆษณาสร้างสรรค์

รายการประเมิน	**คำอธิบายระดับคุณภาพ ระดับคะแนน /**			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
๑ .องค์ประกอบการโฆษณา	มีองค์ประกอบการโฆษณาถูกต้องชัดเจนสอดคล้องกัน	มีองค์ประกอบการโฆษณาถูกต้องสอดคล้องกัน	มีองค์ประกอบการโฆษณาสอดคล้องกัน	มีองค์ประกอบการโฆษณาถูกต้องเพียงบางส่วนและไม่สอดคล้องกัน
๒. การใช้ภาษา	ใช้ภาษาได้ถูกต้องชัดเจน เข้าใจง่ายสละสลวย	ใช้ภาษาได้ถูกต้องชัดเจน เข้าใจง่ายบางส่วนไม่สละสลวย	ใช้ภาษาได้ถูกต้องบางส่วนไม่ชัดเจนและไม่สละสลวย	ใช้ภาษาไม่ถูกต้องไม่ชัดเจน และไม่สละสลวย
๓. ภาพประกอบ	ภาพประกอบถูกต้อง ชัดเจนสวยงาม	ภาพประกอบถูกต้อง ชัดเจนเป็นส่วนใหญ่	ภาพประกอบถูกต้อง บางส่วนไม่ชัดเจน	ภาพประกอบไม่ถูกต้อง ไม่สวยงาม

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	**ระดับคุณภาพ**
๑๑ – ๑๒	ดีมาก
๙ – ๑๐	ดี
๖ – ๘	พอใช้
ต่ำกว่า ๖	ปรับปรุง

ใบกิจกรรมเรื่อง “การเขียนโฆษณา”

ตอนที่ ๑ “สรุปสาระ จากเนื้อหาการเรียนรู้”

คำชี้แจง ให้นักเรียนใส่เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ถูกและใส่เครื่องหมาย ✗ หน้าข้อความที่ผิดเกี่ยวกับการโฆษณา

..... ๑. ภาษาที่ใช้โฆษณาต้องมีพลังชักนำ จูงใจผู้ฟังหรือผู้อ่าน

..... ๒. ภาษาโฆษณาเป็นผลงานสร้างสรรค์ของนักโฆษณาที่เลือกคำมาร้อยเรียงกัน ให้มีความหมายเกิดความไพเราะ

..... ๓. “การบินไทยรักคุณเท่าฟ้า” เป็นการโฆษณาที่ไม่เกินจริง ไม่หลอกลวง

..... ๔. ภาษาโฆษณาที่ฉลาดจะต้องเลือกใช้ถ้อยคำภาษาที่จะพยายามสื่อสารให้ผู้ฟังได้คิด

..... ๕. การโฆษณาต้องเน้นให้คนอ่านหรือคนฟังซื้อหรือใช้บริการ

..... ๖. การโฆษณาไม่ควรนับเป็นงานวรรณกรรม

..... ๗. โฆษณามีส่วนประกอบคือ เนื้อหา รูปแบบการนำเสนอ ภาษาที่ใช้ และการโน้มน้าวใจ

..... ๘. การโฆษณาที่ดี ต้องไม่มีการเสียดสีหรือทับถมผู้อื่น

..... ๙. ภาษาที่ใช้โฆษณาควรใช้คำแปลกใหม่ให้เกิดความสะดุดใจ

..... ๑๐. การโฆษณาที่ดีต้องสามารถสร้างความเชื่อถือให้แก่ผู้ฟังหรือผู้ชมได้

ตอนที่ ๒ “เลือกสรรภาษา เพื่อการโฆษณา”

คำชี้แจง คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนโฆษณาสินค้าที่กำหนดให้ต่อไปนี้

๑.

.....

.....

๒.

.....

.....

๓.

.....

.....

๔.

.....

.....

๕.

.....

.....

๖.

.....

.....

ตอนที่ ๓ “ประเมินค่า จากโฆษณา”

คำชี้แจง ให้นักเรียนประเมินค่าจากการดูโฆษณา “กาแฟเนเจอร์กิฟ Office of the Future” ตามหัวข้อที่กำหนดให้

๑. นักเรียนคิดว่าโฆษณาดังกล่าว มีความเหมาะสม น่าเชื่อถือหรือไม่ เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

.....

.....

๒. นักเรียนคิดว่าโฆษณาดังกล่าว มีข้อดีอย่างไรบ้าง จงอธิบาย

.....

.....

.....

.....

๓. นักเรียนคิดว่าโฆษณาดังกล่าว มีข้อเสียอย่างไรบ้าง จงอธิบาย

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๔ “ประโยชน์ โทษ และอิทธิพลของโฆษณา”

คำชี้แจง ให้นักเรียนร่วมกันวิเคราะห์ ประโยชน์ของโฆษณา โทษของโฆษณา และอิทธิพลของโฆษณา

ประโยชน์

๑. .....

๒. .....

๓. .....

โทษ

๑. .....

๒. .....

๓. .....

อิทธิพลจากโฆษณา

๑. .....

๒. .....

๓. .....